

Arbejdsklausul vedrørende sikring af arbejdstagerrettigheder i forbindelse med arbejde udført for Gladsaxe Kommune

1. Forpligtelsen

Leverandøren skal overholde principperne i artikel 2, stk. 1 i ILO-konvention nr. 94. Som konsekvens heraf skal Leverandøren sikre, at ansatte (herunder indlejet mandskab) hos Leverandøren samt hos Leverandørens eventuelle underleverandører (herunder underleverandører i flere led) beskæftiget i Danmark under udførelsen af arbejdet for Gladsaxe Kommune, får en løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og arbejds- og ansættelsesvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der følger af de overenskomster for tilsvarende arbejde, der er indgået mellem de mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som sædvanligvis finder anvendelse på området.

På områder, hvor der ikke findes en overenskomst, jf. afsnit 1 ovenfor, forbeholder kommunen sig ret til at foretage sammenligninger af arbejdstid- og lønniveau, som hvis kommunen selv havde været udførende på opgaven og dermed reguleret af en overenskomst.

Underleverandører, der opererer som selvstændigt erhvervsdrivende, skal have samme arbejdsvilkår og oppebære en betaling, der minimum svarer til den aflønning og de arbejdsvilkår, som ansatte medarbejdere er berettiget til i henhold til retningslinjerne i Arbejdsklausulen.

Det vurderes fra kontrakt til kontrakt, hvorvidt afsnittet indgår.

1.1. Krav til medarbejderens ansættelsesforhold og identifikation

Alle medarbejdere hos både Leverandør og underleverandører skal inden 4 uger efter arbejdets påbegyndelse have modtaget et ansættelsesbevis samt orienteres af Leverandøren om gældende løn- og arbejdsvilkår. Gladsaxe Kommune kan kræve dokumentation for, at medarbejderne er behørigt orienteret.

Leverandøren er endvidere ansvarlig for, at der kun anvendes medarbejdere med gyldig opholds- og arbejdstilladelse. Medarbejdere skal på forlangende kunne dokumentere deres identitet ved fremvisning af billedlegitimation. Billedlegitimation skal udstedes af hovedleverandøren eller en af denne godkendt underleverandør.

1.2 Krav til ophold på arbejdspladsen, orientering om underleverandører samt krav til skiltning

Gladsaxe Kommune skal senest [i god tid, inden opstart, indsæt dato] skriftligt orienteres om, hvilke underleverandører Leverandøren anvender i forbindelse med opfyldelsen af Kontrakten ved angivelse af navn og CVR.nr./RUT.nr.

Leverandøren skal endvidere på bygge-, drifts-, sikkerheds-, statusmøder eller lignende oplyse Gladsaxe Kommune om, hvilke underleverandører der befinder sig på arbejdspladsen i en forud defineret periode samt eventuelt, hvilket arbejde de udfører.

Gladsaxe Kommune kan konkret stille krav til, at Leverandøren skilter med, hvilke virksomheder der udfører arbejde på arbejdspladsen ved angivelse af navn og CVR.nr./RUT.nr.

Leverandøren er til enhver tid underlagt Gladsaxe Kommunes instruktioner omkring ophold på arbejdspladsen. Gladsaxe Kommune forbeholder sig med dette krav retten til at kunne udstikke instruktioner omkring ophold på arbejdspladsen. Eksempler herpå kan være regler omkring uønsket ophold på arbejdspladsen, forbud mod overnatning på byggepladsen m.v.

1.3. Krav om registrering af udenlandske tjenesteydere

Leverandøren er forpligtiget til at sikre, at Leverandøren selv og dennes underleverandører er registreret i relevante registre, herunder RUT-registret, og skal på kommunens opfordring dokumentere dette. Registreringen skal være foretaget senest ved arbejdets påbegyndelse.

2. Dokumentation for overholdelse af forpligtelsen

Der skelnes i nærværende Arbejdsklausul mellem krav til dokumentation og krav til redegørelse.

2.1. Dokumentation

Leverandøren har bevisbyrden for, at forpligtelsen jf. klausulens afsnit 1 er overholdt, og Gladsaxe Kommune kan på forlangende kræve at se dokumentation for Leverandørens og dennes underleverandørers overholdelse heraf.

Relevant dokumentation skal som minimum omfatte lønsedler, E-indkomstkvittering, lønregnskaber, opholds- og arbejdstilladelser og ansættelsesbeviser samt den referenceramme Leverandøren har anvendt i forbindelse med fastsættelsen af løn- og arbejdsvilkår for de ansatte. Leverandøren skal kunne dokumentere en digital lønudbetaling. Herudover kan Gladsaxe Kommune i den konkrete sag anmode Leverandøren om at fremsende andre relevante dokumenter, herunder blandt andet straffe- og børneattester, tilsynsrapporter og påbud fra arbejdstilsynet, time- og køresedler med start og sluttidspunkter samt arbejdsplaner.

Gladsaxe Kommune er desuden berettiget til at bede den enkelte medarbejder fremvise dokumentation for ansættelsen og ansættelsesforhold. Det er Leverandørens ansvar at sikre, at medarbejderne har korrekt ansættelsesbevis. Medarbejderne er forpligtiget til at fremvise denne dokumentation ved kommunens forespørgsel. Det gælder både medarbejdere hos Leverandøren og dennes underleverandører.

2.2. Redegørelse

Såfremt Gladsaxe Kommune har mistanke om overtrædelse af nærværende Arbejdsklausul, skal Leverandøren, på kommunens opfordring, fremsende en fyldestgørende redegørelse. Leverandøren skal som minimum redegøre for ansættelsesforhold, arbejdstid og løn samt bolig, transport og forplejning, når dette er en del af arbejdsgivers ansvar. Gladsaxe Kommune kan i den konkrete sag anmode Leverandøren om at uddybe andre relevante forhold.

Parterne har pligt til egenhændigt at orientere hinanden ved mistanke om manglende overholdelse af Arbejdsklausulen.

2.3. Frister

Dokumentationen skal være Gladsaxe Kommune i hænde senest 5 arbejdsdage efter påkravets modtagelse. Redegørelsen skal være Gladsaxe Kommune i hænde senest 10 arbejdsdage efter påkravets modtagelse. Begge frister gælder, medmindre andet konkret aftales i særlige tilfælde.

2.4 Videregivelse af dokumentation

Gladsaxe Kommune kan, hvis det anses for væsentligt og ud fra en konkret vurdering, videregive dokumentation og informationer, jf. afsnit 2.1 og 2.2 til relevante myndigheder, fx Skat, Arbejdstilsynet og/eller Politiet.

3. Sanktioner for manglende overholdelse af forpligtelsen

Leverandørens eller dennes underleverandørers væsentlige misligholdelse af Arbejdsklausulen vil altid berettige Gladsaxe Kommune til at ophæve Kontrakten helt eller delvist. Ved væsentlig misligholdelse forstås bl.a. grove eller gentagne overtrædelser af Arbejdsklausulen, jf. afsnit 1 og 2.

Ved underleverandørers væsentlige misligholdelse af bestemmelserne i Arbejdsklausulen, kan kommunen kræve, at Leverandøren ophører med at anvende den pågældende underleverandør til opfyldelse af Kontrakten.

Ovenstående berettiger ikke Leverandøren til compensation, erstatning eller forlængelse af aftaleperioden.

Ifalder Leverandøren nedenstående sanktioner eller andre misligholdelsesbeføjelser, fritages denne ikke for pligten til at opfylde Kontrakten.

3.1. Sanktioner ved Leverandørens overtrædelse af klausulens afsnit 1

Gladsaxe Kommune er berettiget til at tilbageholde vederlag med henblik på at tilgode disse berettigede krav fra Leverandørens eller underleverandørers ansatte. Med berettiget krav menes lønmodtagerkrav i form af løn (herunder særlige ydelser) op til niveauet, der er fastsat i Arbejdsklausulen, jf. afsnit 1.

Leverandøren ifalder bod ved overtrædelse af Arbejdsklausulens afsnit 1. Bodden pr. påbegyndt arbejdsdag svarer til xxx, indtil overtrædelsen er bragt til ophør, herunder at omfattede medarbejdere har fået udbetalt manglende betaling.

Derudover ifalder Leverandøren en bod på 25 % af den samlede manglende betaling til de berørte medarbejdere, som betales til kommunen.

Bodsbeløb kan modregnes i Leverandørens vederlag. Bodden forfalder til betaling 10 dage efter påkrav, og kommunen har ret til at modregne betalingen i de/den faktura(er), Leverandøren udsteder efter bodens forfaldsdato.

3.2. Sanktioner ved Leverandørens overtrædelse af Arbejdsklausulens afsnit 2

Leverandøren ifalder bod ved overtrædelse af Arbejdsklausulens afsnit 2. Bodden pr. påbegyndt arbejdsdag svarer til xxx indtil Leverandøren har imødekommet Gladsaxe Kommunes påkrav. Bodsbeløb kan modregnes i Leverandørens vederlag. Bodden forfalder til betaling 10 dage efter påkrav, og kommunen har ret til at modregne betalingen i de/den faktura(er), Leverandøren udsteder efter bodens forfaldsdato.

4. Kontrolbesøg

Gladsaxe Kommune eller en tredjepart er berettiget til i Kontraktens løbetid løbende kunne foretage uanmeldte kontrolbesøg på arbejdspladsen for at sikre overholdelse af Arbejdsklausulen. Leverandøren og dennes underleverandører er forpligtet til at medvirke til, at sådanne kontrolbesøg kan gennemføres, herunder ved at give de fornødne adgange m.v.