

Indhold

Indledning.....	3
Formål	3
Overordnet strategi, tilgang og kerneopgave.....	3
Indsatstrappen.....	4
§ 84 - Aflastning	6
§ 85 – Socialpædagogisk støtte	9
Støtte til ind- og udflytning.....	9
Træning i oprydning og rengøring af boligen	11
Støtte og træning i tøjvask	12
Træning i at opretholde/modtage behandlingstilbud.....	13
Støtte og træning i at opretholde/modtage behandlingstilbud	14
Træning i egenomsorg.....	15
Træning i planlægning af økonomi, forståelse af offentlige breve samt brug af digital selvbetjening.....	16
Støtte og træning i at varetage egen økonomi.....	17
Støtte og træning til indkøb.....	19
Træning i madlavning	20
Træning eller støtte i at deltage i aktiviteter, herunder opkvalificering til beskyttet beskæftigelse.....	21
Træning eller støtte i at skabe eller fastholde netværk	22
Støtte og træning til at skabe struktur i hverdagen	23
Socialpædagogisk ledsagelse	24
Fastholdelse af sociale og kognitive kompetencer	25
§ 96 – Borgerstyret personlig assistance (BPA)	26
§ 97 – Ledsageordning som naturalhjælp	28
§ 97 – Ledsageordning som kontant tilskud	30
§ 98 – Kontaktperson til døvblinde	32
§ 99 – Kontakt: Støtte- og kontaktperson	33
§ 100 – Dækning af merudgifter	34
§ 102 – Tilskud til specialiseret behandling.....	36
103 – Beskyttet beskæftigelse	38
§ 104 – Aktivitets- og samværstilbud.....	39
§ 105 – Befordring.....	41
§ 107 – Midlertidige botilbud uden døgndækning (kollegielignende bolig med fællesfaciliteter)	42
§ 107 – Midlertidige botilbud med døgndækning (kollegielignende bolig med fællesfaciliteter)	44
§ 108 – Længerevarende botilbud <i>uden</i> døgndækning	46
§ 108 – Længerevarende botilbud <i>med</i> døgndækning	48

Specialundervisning for voksne	50
Bilag 1: Lovgrundlag	51
Bilag 2: Visitations- og sagsbehandlingspraksis.....	58
Sagsforløb ved ansøgninger.....	58
Lovgivningens rammer for samarbejdet	60
Bilag 3: Tidsfrister	62
Sagsbehandlingstider ved ny-henvendelser	62
Tidsfrister for opfølgning og tilsyn	63
Bilag 4: Voksenudredningsmetoden (VUM).....	65
Bilag 5: Fælles Sprog III (FSIII)	67
Bilag 6: Kørsel	71

Indledning

”Gladsaxe Kommunes Kvalitetsstandarder 2021 – For voksne med særlige behov” indeholder en beskrivelse af det politisk besluttede serviceniveau for indsatser efter lov om social service (Serviceloven), afsnit 5 (Voksenområdet), og lov om specialundervisning for voksne.

Kvalitetsstandarderne beskriver den støtte, som Ungeenheden, Handicaprådgivningen og Visitationen har ansvar for, i forhold til målgruppen voksne med særlige behov. I hver kvalitetsstandard beskrives lovgrundlag og formålet med støtten, visitationskriterier og forskellige praktiske forhold i forbindelse med indsatsen.

Målgruppe for standarderne

Kvalitetsstandarderne for voksne med særlige behov tager udgangspunkt i Gladsaxe Kommunes handicappolitik. Her defineres begrebet *handicap* som i FN's internationale handicapkonvention: *”Personer med handicap omfatter personer, der har en langvarig fysisk, psykisk, intellektuel eller sensorisk funktionsnedsættelse, som i samspil med forskellige barrierer kan hindre dem i fuldt og effektivt at deltage i samfundslivet på lige fod med andre.”*

Denne brede definition af, hvad et handicap er, bruges synonymt med Servicelovens begreber ’nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer’.

Det er fx borgere med:

- Fysisk handicap såsom hjerneskade, nedsat bevægelsesfunktion, manglende eller nedsat talefunktion, syns- eller hørenedsættelse
- Psykiske handicap såsom udviklingshæmning, autismespektrum forstyrrelser mv.
- Psykosociale handicap, herunder sindslidelser
- Særlige sociale problemer som følge af hjemløshed, alkohol- og/eller stofmisbrug

Tilbud og indsatser visiteres ud fra borgerens funktionsniveau og ikke ud fra specifikke diagnoser.

Formål

Indsatserne bevilges med det formål at styrke den enkeltes muligheder og ansvar for at udvikle sig og udnytte egne potentialer i det omfang, det er muligt.

Kvalitetsstandarderne fungerer som:

- Et arbejdsredskab for visitation i Psykiatri- og Handicapafdelingens Handicaprådgivning og Sundheds- og Rehabiliteringsafdelingens Visitation samt Ungeenheden i Social- og Beskæftigelsesafdelingen
- Et styringsredskab for den politiske og administrative ledelse

Kvalitetsstandarderne er med til at understøtte, at visitationen af de enkelte indsatser er ensartede, og at rammerne for bevilling af en indsats er tydelige.,

Overordnet strategi, tilgang og kerneopgave

Ifølge visionen i Gladsaxestrategien 2018-2022 er kommunens vigtigste opgave at *”...medvirke til at kommunens borgere nu og i fremtiden kan leve et selvstændigt, aktivt, sundt og ansvarligt liv til*

glæde for den enkelte og til gavn for samfundet". Dette rummer desuden visionen i Gladsaxe Kommunes handicappolitik, nemlig at "Gladsaxe Kommune skaber rammer for, at børn, unge og voksne med handicap kan deltage fuldt og helt i samfundslivet på egne vilkår."

Kvalitetsstandarderne bygger på den rehabiliterende og habiliterende tilgang, og jf. Serviceloven lægges vægt på at "styrke den enkeltes egne muligheder og eget ansvar for at udvikle sig og udnytte egne potentialer, i det omfang det er muligt for den enkelte".

Der lægges desuden vægt på, at kommunens indsatser skal:

- Sikre en helhedsorienteret støtte, tilpasset den enkelte borgers særlige behov
- Fastholde ressourcer og forebygge, at problemer forværres
- Forbedre den enkeltes sociale og personlige funktionsevne
- Forbedre mulighederne for den enkeltes livsudfoldelse og fremme øget selvstændighed
- Fremme inklusion i samfundet

Indsatstrappen

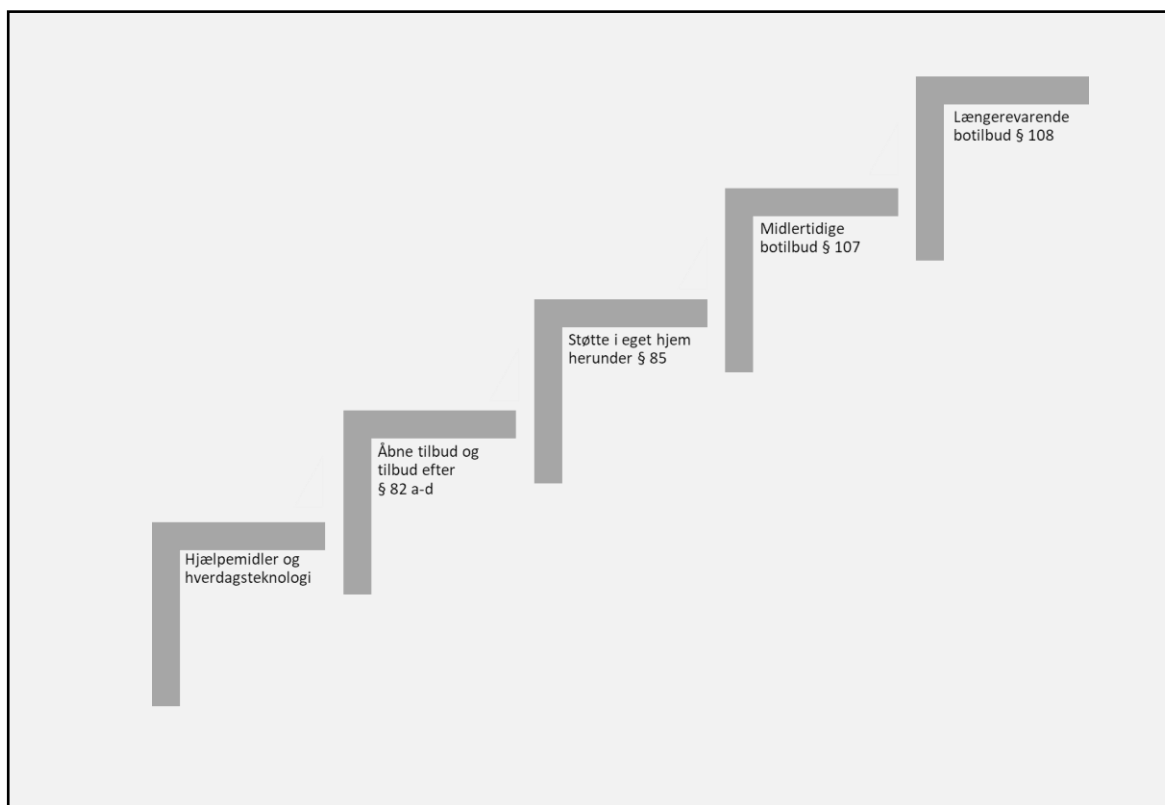
Bevilling af en indsats foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte borgers behov. Udgangspunktet er at tilbyde den indsats, der på mindst indgribende måde kan dække borgerens behov.

Tilbud om mindst muligt indgribende indsats kan ses som en "trappe" – fra den mindst omfattende indsats til den mest omfattende indsats:

- Hjælpemidler og/eller hverdagsteknologi bevilges som udgangspunkt, hvis det er nok til at løse borgerens behov eller kan støtte borgeren i at fastholde funktioner
- Borgere med *lettere* problematikker henvises som udgangspunkt til åbent tilbud samt tilbud efter § 82 a-b¹
- Alle muligheder for støtte i eget hjem afprøves som udgangspunkt før bevilling af botilbud
- Midlertidige botilbud tilbydes som udgangspunkt før bevilling af længerevarende botilbud, medmindre borgeren som følge af betydelig funktionsnedsættelse er i målgruppen for et længerevarende botilbud

Bemærk at hverdagsteknologi og hjælpemidler ikke udelukkende benyttes ved mindre indgribende indsatser, men kan understøtte indsatser på alle trappens trin.

¹ § 82a omhandler gruppetilbud i form af eksempelvis kurser, forløb og arrangementer i samvær med andre. Gruppeforløbene afholdes bl.a. på Carlshuse, i Ungehuset/Kildevældet, Egekrogen og i Det Åbne Tilbud, DÅT. § 82b omhandler individuelle forløb. Tilbud efter § 82b er tidsbegrænsede og ydes som udgangspunkt i op til 6 måneder.



Figur 1: Indsatstrappen

§ 80 – Midlertidigt husly til husvilde (enlige eller familier)

Lovgrundlag for indsats.	§ 80 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal anvise midlertidigt husly mod betaling, hvis en enlig eller en familie er husvild. Betalingen må ikke overstige lejeværdien af den beboelse, der anvises, eller den sædvanlige boligudgift på stedet for en enlig eller for en familie af denne størrelse.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Målgruppen er borgere, der har mistet deres bolig og står uden tag over hovedet. Boligproblemet skal være opstået akut og ikke have været til at forudse, og borgeren skal ikke selv have mulighed for at skaffe sig indkvartering. Bestemmelsen omfatter f.eks. borgere, hvis bolig er brændt eller på anden måde ødelagt, og borgere, der bliver sat ud af deres bolig pga. huslejerestance, ulovlig beboelse m.v.
Hvad er formålet med indsatsen?	Formålet med boliganvisningen er, at borgere, der har mistet deres bolig, kan få tag over hovedet i en midlertidig bolig, indtil deres egen bolig er genetableret, eller borgeren har fundet en anden, permanent bolig.
Hvad indgår i indsatsen?	Midlertidigt husly.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	Der indgår ikke personaledekning i indsatsen.
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	Bestemmelsen forudsætter, at kommunen hurtigst muligt tager stilling til en ansøgning om anvisning af husly. Hjælpen er betinget af, at ansøgeren ikke selv har mulighed for midlertidigt eller varigt selv at løse sit boligproblem. Bevillingen af hjælpen beror på en konkret individuel vurdering omkring borgerens situation. I vurderingen vil der blive taget særligt hensyn til om ansøger har medfølgende børn. Kommunen kan afslå at bevillige husly til personer som vurderes til at blive bedst hjulpet efter servicelovens øvrige paragrafer (typisk § 110). I bevillingen af hjælpen kan indgå en række betingelser for hjælpen. F.eks. vil hjælpen til boligløsning være betinget af, at borgeren i den akutte situation er aktiv omkring løsningen af boligproblemet og aktivt søger bolig. Radius for den forventede boligsøgningsafstand vil være afhængig af vurderingen af tilknytning til kommunen. I denne vurdering lægges der vægt på, om der er børn, arbejde eller der følges en særlig behandling i nærområdet af Gladsaxe Kommune. Derudover henviser kommunen til § 9 i Bekendtgørelse nr. 1607 af 27 december 2019 fra beskæftigelsesministeriet. Heri fremgår det, at en rimelig pendlerafstand vurderes til at være 1½ time én vej.
Indsatsens omfang?	Indsatsens omfang er tag over hovedet i form af en midlertidig boligløsning.
Hvor leveres indsatsen?	Forpligtelsen til at skaffe husly omfatter tilbud om den efter omstændighederne bedst egnede midlertidige indkvartering, dvs., det kan være midlertidig indkvartering på vandrerhjem, i hotel, pensionat eller lignende. Der kan også anvise midlertidigt husly i kommunale bygninger.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	Kommunen anvise midlertidig indkvartering mod betaling. Den betaling, der kan kræves for det anviste husly, må ikke overstige lejeværdien af den beboelse, der anvises, eller den sædvanlige boligudgift på stedet for en enlig eller for en familie af den omhandlede størrelse. For borgere, der kan dokumentere at have andre huslejepligtigheder eller som eksempelvis betaler til opbevaring af møbler eller lignende, kan der være tale om nedsættelse eller frafald af huslejebetaling.

Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service. • Boligtilbuddet er midlertidigt. • Der er ikke frit valg af bolig. Borgeren anvises boligtilbud af forvaltningen. Der anvises udelukkende ét tilbud pr. opståede situation.
----------------------	--

§ 84 - Aflastning

Lovgrundlag for indsats	<p>§ 84, stk. 2 i Lov om Social Service: Kommunen kan tilbyde midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	<p>At tilbyde midlertidigt ophold til borgere, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.</p>
Hvad er formålet med indsatsen?	<p>At aflaste en pårørende, der passer en borger med handicap. Formålet er at tilbyde midlertidigt ophold til borgere, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje, så den eller de pårørende, der passer borgeren i hjemmet aflastes.</p>
Hvad indgår i indsatsen?	<p>Aflastningen kan være en forudsætning for, at borgeren med handicap kan blive boende i hjemmet. Aflastning uden for hjemmet.</p>
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Afløsning i eget hjem efter Sundheds- og Rehabiliteringsafdelingens kvalitetsstandarder (Kvalitetsstandarder 2021 Sundhed og Rehabilitering) • Kørsel til og fra aflastningstilbuddet.
Hvilke kriterier indgår for tildeling af indsatsen?	<p>Borgerens samlede støttebehov skal svare til kriterierne for bevilling af længerevarende botilbud med døgn dækning efter lov om social service § 108.</p> <p>Indsatsen kan tildeles borgere, der bor i eget hjem og som inden for hovedparten af temaerne efter voksendredningsmetoden har moderate (2), svære (3) eller fuldstændige (4) problemer.</p> <p>Vejledende funktionsniveau FSIII: Varetage egen sundhed (2), Udføre daglige rutiner (3), Anvende kommunikationsudstyr (3), Overordnede kognitive funktioner (3) OG ikke kan passes hjemme af hjemmeplejen eller anden leverandør.</p>
Indsatsens omfang?	<ul style="list-style-type: none"> • Tilrettelægges efter borgerens individuelle behov. • Aflastningen ydes med døgn dækning i maksimum 85 døgn om året.
Hvor leveres indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Aflastning foregår som udgangspunkt på Gladsaxe Kommunes aflastningstilbud eller på særlige aflastningstilbud i nærheden af Gladsaxe.

Hvad koster
indsatsen for
borgeren?
Særlige
bemærkninger.

- Der er ikke frit valg på leverandør af aflastning.

Borgeren betaler egenbetaling i forbindelse med aflastningen.

Der er tale om en kan-bestemmelse i Lov om Social Service.

§ 85 – Socialpædagogisk støtte

Støtte til ind- og udflytning

Lovgrundlag for indsats	§ 85 i Lov om Social Service Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Bevilling af en indsats efter Serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3). At borgeren får den nødvendige støtte i forbindelse med etablering i eget hjem.
Hvad er formålet med indsatsen?	At borgeren i en afgrænset periode får støtte og vejledning til planlægning, opstart og etablering i anden bolig.
Hvad indgår i indsatsen?	Indsatser, der er behov for i en afgrænset periode eller indtil andet tilbud iværksættes. Fx: <ul style="list-style-type: none">• Udfyldelse af diverse papirer i forbindelse med flytningen, herunder støtte til brug af NemID, e-Boks og adresseflytning.• Støtte til at gøre boligen indflytningsklar/fraflytningsklar• Støtte til at blive etableret i boligen, herunder ind- og udpakning af flyttekasser.• Kontakt til relevante netværk (ejendomsfunktionær, naboer, pårørende og omgivelser mv.) fx syn af bolig, hente og aflevere nøgler.• Planlægning af fremtidigt samarbejde med pårørende, behandlingstilbud og øvrige tilbud.• Ledsagelse i nye fysiske rammer (inden for en rimelig afstand fra boligen) i forbindelse med en aktivitet, fx indkøb af møbler.• Eventuel udfærdigelse af samarbejdsaftale.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Indsatser, der leveres af hjemmeplejen.• Leverandøren udfører ikke opgaver uden borgers deltagelse.• Håndværksopgaver, som fx flytning af inventar, malerarbejde og samling af møbler.• Ledsagelse efter Servicelovens § 97.• Rengøring og istandsættelse af den bolig borgeren fraflytter.
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenudredningsmetoden har moderate (2), svære (3) eller fuldstændige (4) problemer inden for temaet praktiske opgaver i hjemmet. Vejledende funktionsniveau FSIII: overordnede kognitive funktioner (2) + problemløsning (2)
Indsatsens omfang? Hvor leveres indsatsen?	Timer udmåles som en pulje på 10-50 timer, der kan bruges inden for 1-3 måneder. I særlige tilfælde 1-6 måneder. Tilrettelægges efter borgerens individuelle behov. I botilbud eller i eget hjem.

- Hvad koster indsatsen for borgeren?
- Ingen egenbetaling
 - Borgeren afholder selv udgifter forbundet med flytningen
- Hvor ofte følges op på indsatsen?
- Ingen opfølgning, da indsatsen afsluttes ved flytning.
- Særlige bemærkninger.
- Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov og Social Service.
 - Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Træning i oprydning og rengøring af boligen

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3). At borgeren trænes i selv at holde boligen ryddelig og ren.
Hvad er formålet med indsatsen?	At borgeren optræner eller vedligeholder et funktionsniveau til at holde boligen med henblik på at bevare boligen.
Hvad indgår i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Hjælp til forståelse af behovet for vedligeholdelse af hjemmet.• Motivering til oprydning og rengøring af hjemmet.• Træning i oprydning og rengøring af hjemmet.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Udføreren foretager ikke oprydning og rengøring af boligen uden borgerens deltagelse.• Indsatser der leveres af hjemmeplejen.• Hovedrengøring
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenudredningsmetoden har moderate (2) til svære (3) problemer inden for temaet praktiske opgaver i hjemmet. Vejledende funktionsniveau FSIII: Lave husligt arbejde (2) + overordnede kognitive funktioner (2) eller problemløsning (2)
Indsatsens omfang?	Indsatsens omfang og metode tilrettelægges under hensyntagen til borgerens rehabilitering og med udgangspunkt i dennes hele livssituation.
Hvor leveres indsatsen?	Som udgangspunkt tilrettelægges den socialpædagogiske støtte efter borgerens konkrete og individuelle behov.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none">• Ingen egenbetaling.• Borgeren afholder selv udgifter til rengøringsartikler.
Særlige bemærkninger.	<ul style="list-style-type: none">• Støtten er en vejledningsindsats – det vil sige at borgeren skal selv kunne udføre opgaven med vejledning• Støtte til rengøring af boligen sker ikke, hvis der ifølge en arbejdspladsvurdering er behov for særlig specialrengøring, jf. lov om APV• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Støtte og træning i tøjvask

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3). At borgeren trænes i selv at vaske tøj.
Hvad er formålet med indsatsen?	At borgeren optræner eller vedligeholder sit funktionsniveau til selvstændigt at varetage tøjvask.
Hvad indgår i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Hjælp til forståelse af behovet for, at tøjet skal vaskes jævnligt.• Motivering til at klare tøjvask eller vaskeordning.• Træning i at klare tøjvask.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Udføreren foretager ikke tøjvask uden borgerens deltagelse.• Indsatser der leveres af hjemmeplejen.
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenuredningsmetoden har moderate (2) til svære (3) problemer inden for temaet praktiske opgaver i hjemmet. Vejledende funktionsniveau FSIII: Lave husligt arbejde (2) + overordnede kognitive funktioner (2) eller problemløsning (2)
Indsatsens omfang?	Indsatsens omfang og metode tilrettelægges under hensyntagen til borgerens rehabilitering og med udgangspunkt i dennes hele livssituation. Hvis borgeren også samtidig modtager socialpædagogisk støtte til træning i oprydning og rengøring af boligen, tilrettelægges støtten i forbindelse med den.
Hvor leveres indsatsen?	Som udgangspunkt tilrettelægges den socialpædagogiske støtte efter borgerens konkrete og individuelle behov.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none">• Ingen egenbetaling.• Borgeren afholder selv udgifter til vaskepulver og øvrige udgifter i forbindelse med vask.
Særlige bemærkninger.	<ul style="list-style-type: none">• Støtten er en vejledningsindsats – det vil sige, at borgeren skal selv kunne udføre opgaven ved vejledning• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Træning i at opretholde/modtage behandlingstilbud

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3). At borgeren får den nødvendige behandling.
Hvad er formålet med indsatsen?	At borgeren opretholder eller påbegynder behandling i det etablerede behandlingssystem.
Hvad indgår i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Motivering til at påbegynde eller opretholde et behandlingstilbud.• Træning i at overholde aftalte tider hos læge, tandlæge mfl. (fx ved hjælp af hverdagsteknologi).• Motivering til, og træning i, at tage medicin rettidigt.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Behandlingstilbud der ikke er inden for det etablerede behandlingssystem.• Der udføres ikke behandling.
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenudredningsmetoden har moderate (2) problemer inden for temaet sundhed. Vejledende funktionsniveau FSIII: varetage egen sundhed (2) + overordnede kognitive færdigheder (2) eller problemløsning (2)
Indsatsens omfang?	Indsatsens omfang og metode tilrettelægges under hensyntagen til borgerens rehabilitering og med udgangspunkt i dennes hele livssituation.
Hvor leveres indsatsen?	Som udgangspunkt tilrettelægges den socialpædagogiske støtte efter borgerens konkrete og individuelle behov.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	Ingen egenbetaling.
Særlige bemærkninger.	<ul style="list-style-type: none">• Indsatsen leveres i tæt samarbejde med fx hjemmesygeplejerske, distriktpsychiatri og egen læge.• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Støtte og træning i at opretholde/modtage behandlingstilbud

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3). At støtte borgeren i at få en behandling.
Hvad er formålet med indsatsen?	At borgerens opretholder eller påbegynder behandling i det etablerede behandlingssystem.
Hvad indgår i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Ledsagelse til behandlingstilbud, f.eks. læge, terapeut og psykolog.• Trafiktræning med det formål at gøre borgeren i stand til selv at kunne transportere sig til og fra behandling.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Ledsagelse til behandlingstilbud uden for det etablerede behandlingssystem.• Ledsagelse uden for en rimelig afstand fra boligen.• Udføreren yder ikke behandling.
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenudredningsmetoden har svære (3) problemer inden for temaet sundhed, og moderate (2) eller svære (3) problemer inden for temaet mobilitet. Vejledende funktionsniveau FSIII: Varetage egen sundhed (2) + bruge transportmidler (2) + færden i forskellige omgivelser (2) + overordnede kognitive funktioner (2) + tilegne sig færdigheder (2) eller problemløsning (2) Tilrettelægges efter borgerens individuelle behov, således at der tildeles støtte til et behandlingsforløb.
Indsatsens omfang?	Som udgangspunkt tilrettelægges den socialpædagogiske støtte efter borgerens konkrete og individuelle behov.
Hvor leveres indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Ingen egenbetaling.• Borger betaler egne transportudgifter og udgifter til behandling.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none">• Der skal være opmærksomhed på magtanvendelse i forhold til levering af indsatsen.• Indsatsen leveres i tæt samarbejde med fx hjemmesygeplejerske, distriktspsykiatri og egen læge.• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.
Særlige bemærkninger.	

Træning i egenomsorg

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3). At borgeren optrænes i at varetage personlig hygiejne.
Hvad er formålet med indsatsen?	At borgeren optræner eller vedligeholder sit funktionsniveau til at varetage egenomsorg.
Hvad indgår i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Motivation og træning i f.eks. at børste tænder, vaske sig, blive klippet eller barberet.• Vejledning i hensigtsmæssig påklædning i forhold til årstiden.• Motivering til brug, opstart og opretholdelse af aktiviteter med henblik på øget sundhed. Fx deltagelse i sportsaktiviteter eller kursusforløb.• Støtte i forbindelse med indtagelse af måltider for borgere i behandling for spiseforstyrrelser.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Praktisk hjælp til personlig hygiejne indgår kun i botilbud.• Indsatser der leveres af hjemmeplejen.
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenunderredningsmetoden har moderate (2) eller svære (3) problemer inden for temaet egenomsorg. Vejledende funktionsniveau FSIII: at vaske sig (2) + varetage egen sundhed (2) + overordnede kognitive funktioner (2)
Indsatsens omfang?	Indsatsens omfang og metode tilrettelægges under hensyntagen til borgerens rehabilitering og med udgangspunkt i dennes hele livssituation.
Hvor leveres indsatsen?	Som udgangspunkt tilrettelægges den socialpædagogiske støtte efter borgerens konkrete og individuelle behov.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none">• Ingen egenbetaling.• Borgeren betaler egne udgifter i forbindelse med indsatsen.
Særlige bemærkninger.	<ul style="list-style-type: none">• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Træning i planlægning af økonomi, forståelse af offentlige breve samt brug af digital selvbetjening

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3). At borgeren optrænes til at varetage egen økonomi og kontakt til offentlige myndigheder.
Hvad er formålet med indsatsen?	At give borgeren forståelse for økonomisk planlægning samt at hjælpe med at læse og forstå modtaget post.
Hvad indgår i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Træning i anvendelse af digitale borgerbetjeningsløsninger, herunder brug af NemID. I denne indsats indgår kontakt til Borgerservice, biblioteker og/eller frivillige tilbud, der underviser specifikt i brug af digitale selvbetjeningsløsninger. Etablering af kontakt mellem borger og pengeinstitut med henblik på budgetlægning og hjælp til administration, herunder betaling af regninger via PBS.• Gennemgang af post, hjælp til at besvare post samt organisering af post.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Udføreren går ikke ærinder.• Udføreren må ikke benytte sig af, eller logge sig ind på, borgerens private profiler eller mailbokse ved hjælp af NemID• Udføreren administrerer ikke borgerens penge.
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenundretningsmetoden har moderate (2) eller svære (3) problemer inden for temaerne samfundsliv og kommunikation. Vejledende funktionsniveau FSIII: anvende kommunikationsudstyr og teknikker (2) + problemløsning (2) + overordnede kognitive problemer (2)
Indsatsens omfang?	Indsatsens omfang og metode tilrettelægges under hensyntagen til borgerens rehabilitering og med udgangspunkt i denne hele livssituation.
Hvor leveres indsatsen?	Tilrettelægges efter borgerens individuelle behov, som oftest i: Botilbud eller i eget hjem. Gennemgang af post vil som hovedregel foregå på Carlshuse, Gladsaxe Handicapcenter eller Egekrogen.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	Ingen egenbetaling.
Særlige bemærkninger.	<ul style="list-style-type: none">• Hvis borgeren ikke kan optrænes til at varetage økonomiske forpligtigelser skal administration i henhold til pensionsloven og muligheden for værgemål vurderes.• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Støtte og træning i at varetage egen økonomi

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).
Hvad er formålet med indsatsen?	At træne og støtte borgeren til at kunne varetage egen økonomi.
Hvad indgår i indsatsen?	At støtte og træne borgeren til selv at varetage egen økonomi.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Støtte og træning i anvendelse af digitale borgerbetjeningsløsninger, herunder brug af NemID. I denne indsats indgår kontakt til Borgerservice, biblioteker og/eller frivillige tilbud, der underviser specifikt i brug af digitale selvbetjeningsløsninger.• Etablering af kontakt mellem borger og pengeinstitut med henblik på budgetlægning og hjælp til administration, herunder betaling af regninger via PBS.• Ledsagelse til og fra pengeinstitut, Borgerservice, Jobcenteret og videre.• Trafiktræning
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Udføreren administrerer ikke borgerens økonomi.• Udføreren må ikke benytte sig af, eller logge sig ind på, borgerens private konti eller mailbokse ved hjælp af NemID.• Udføreren foretager ikke ærinder til bank eller posthus uden borgerens deltagelse.
Indsatsens omfang?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenuddredningsmetoden har svære (3) problemer inden for temaerne samfundsliv, kommunikation og mobilitet.
Hvor leveres indsatsen?	Vejledende funktionsniveau FSIII: Anvende kommunikations udstyr og teknikker (3) + overordnede kognitive funktioner (2)
Hvad koster indsatsen for borgeren?	Indsatsens omfang og metode tilrettelægges under hensyntagen til borgerens rehabilitering og med udgangspunkt i dennes hele livssituation.
Særlige bemærkninger.	Som udgangspunkt tilrettelægges den socialpædagogiske støtte efter borgerens konkrete og individuelle behov. Ingen egenbetaling. <ul style="list-style-type: none">• Hvis borgeren ikke kan optrænes til at varetage økonomiske forpligtigelser, skal administration i henhold til pensionsloven og muligheden for værgemål vurderes.• I kommunens botilbud og bofællesskaber kan, ved behov, udarbejdes en økonomiaftale i samarbejde med borgeren og dennes pårørende eller med borgerens værge.

- Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.
- Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Støtte og træning til indkøb

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).
Hvilket behov dækker indsatsen?	At borgeren støttes eller trænes til selv at købe ind.
Hvad er formålet med indsatsen?	At borgeren støttes eller optrænes til at vedligeholde eller opnå et funktionsniveau, der sætter dem i stand til selv at kunne købe de ting, de har behov for, herunder også får fokus på sunde madvaner og dermed indkøb af sunde madvarer.
Hvad indgår i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Planlægning og træning af indkøb, herunder indkøb af dagligvarer på internettet.• Hjælp til indkøbsordning.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Udføreren foretager ikke indkøb uden borgerens deltagelse.• Indsatser, der leveres af hjemmeplejen).• Ledsagelse efter Servicelovens § 97.
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenudredningsmetoden har moderate (2) eller svære (3) problemer inden for temaet praktiske opgaver i hjemmet. Vejledende funktionsniveau FSIII: skaffe sig varer og tjenesteydelser (2) + varetage egen sundhed (2)
Indsatsens omfang?	Indsatsens omfang og metode tilrettelægges under hensyntagen til borgerens rehabilitering og med udgangspunkt i dennes samlede livssituation.
Hvor leveres indsatsen?	Som udgangspunkt tilrettelægges den socialpædagogiske støtte efter borgerens konkrete og individuelle behov.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none">• Ingen egenbetaling.• Borgeren betaler egne indkøb.
Særlige bemærkninger.	<ul style="list-style-type: none">• Hvis borgeren ikke kan lære at varetage indkøb enten i fysiske butikker eller via e-indkøb, skal mulighederne for støtte i form af indkøbsordning vurderes efter Servicelovens § 83.• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Træning i madlavning

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3). At træne borgeren i at tilberede sund mad.
Hvad er formålet med indsatsen?	At træne borgeren til at vedligeholde eller opnå færdigheder til selv at kunne tilberede sund mad.
Hvad indgår i indsatsen?	Planlægning, tilberedning og oprydning.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Udføreren tilbereder ikke mad uden borgerens deltagelse, men vejleder borgeren i at udføre madlavning.• Indsatser der leveres af hjemmeplejen, herunder madlavning.• Udføreren yder ikke støtte til indkøb.
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenunderredningsmetoden har moderate (2) eller svære (3) problemer inden for temaerne praktiske opgaver i hjemmet eller sundhed. Vejledende funktionsniveau FSIII: Lave mad (2) + varetage egen sundhed (2) + overordnede kognitive funktioner (2) + tilegne sig færdigheder (2)
Indsatsens omfang?	Indsatsens omfang og metode tilrettelægges under hensyntagen til borgerens rehabilitering og med udgangspunkt i dennes hele livssituation.
Hvor leveres indsatsen?	Som udgangspunkt tilrettelægges den socialpædagogiske støtte efter borgerens konkrete og individuelle behov.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none">• Ingen egenbetaling.• Borgeren betaler egne indkøb.
Særlige bemærkninger.	<ul style="list-style-type: none">• Hvis borgeren efter et særligt tilrettelagt forløb ikke er i stand til at lave mad selv, skal madordning tilbydes.• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Træning eller støtte i at deltage i aktiviteter, herunder opkvalificering til beskyttet beskæftigelse

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3). Borgerens sociale kompetencer trænes, for at støtte borgeren til at kunne indgå i en mere aktiv livsudfoldelse og undgå isolation i hjemmet.
Hvad er formålet med indsatsen?	At udvikle borgerens sociale kompetencer med henblik på at skabe og opretholde netværk og fastholde tilknytning til beskyttet beskæftigelse og aktivitetstilbud.
Hvad indgår i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Motivering til opstart og opretholdelse af beskyttet beskæftigelse og/eller aktivitets- og samværstilbud i dagtimerne.• Motivering til brug, opstart og opretholdelse af aktiviteter med henblik på at bryde isolation. Fx deltagelse i sportsaktiviteter, cafébesøg, kulturelle arrangementer med videre.• Ledsagelse til beskyttet beskæftigelse og andre aktiviteter.• Trafiktræning til beskyttet beskæftigelse og andre aktiviteter.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Ledsagelse indenfor en rimelig afstand fra boligen.• Ledsagelse efter Servicelovens § 97
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenuredningsmetoden har moderate (2) eller svære (3) problemer inden for temaet socialt liv. Vejledende funktionsniveau FSIII: overordnede kognitive funktioner (2) + problemløsning (2)
Indsatsens omfang?	Indsatsens omfang og metode tilrettelægges under hensyntagen til borgerens rehabilitering og med udgangspunkt i dennes hele livssituation.
Hvor leveres indsatsen?	Som udgangspunkt tilrettelægges den socialpædagogiske støtte efter borgerens konkrete og individuelle behov.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none">• Ingen egenbetaling.• Borgeren betaler egne udgifter i forbindelse med indsatsen. Der kan være følgeudgifter, som borgeren skal betale for udføreren, f.eks. transport.
Særlige bemærkninger.	<ul style="list-style-type: none">• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Træning eller støtte i at skabe eller fastholde netværk

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).
Hvad er formålet med indsatsen?	Borgerens sociale kompetencer trænes, for at støtte borgeren i at kunne indgå i en mere aktiv livsudfoldelse og undgå isolation i hjemmet.
Hvad indgår i indsatsen?	At udvikle borgerens sociale kompetencer med henblik på at skabe og opretholde netværk. <ul style="list-style-type: none">• Dialog om, og træning af, sociale relationer og adfærd.• Støtte til at genoprette, etablere og vedligeholde kontakt til familie og øvrigt netværk.• Trafiktræning til at opretholde netværk.• Ledsagelse i nærmiljø til netværk.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• Ledsagelse indenfor en rimelig afstand fra boligen.• Ledsagelse efter Servicelovens § 97.
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenudredningsmetoden har moderate (2), svære (3) eller fuldstændige (4) problemer inden for temaerne socialt liv eller kommunikation. Vejledende funktionsniveau FSIII: overordnede kognitive funktioner (2) + problemløsning (2) + følelsesfunktioner (2)
Indsatsens omfang?	Indsatsens omfang og metode tilrettelægges under hensyntagen til borgerens rehabilitering og med udgangspunkt i dennes hele livssituation.
Hvor leveres indsatsen?	Som udgangspunkt tilrettelægges den socialpædagogiske støtte efter borgerens konkrete og individuelle behov.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none">• Ingen egenbetaling• Borgeren betaler egne udgifter i forbindelse med indsatsen. Der kan være følgeudgifter, som borgeren skal betale for udføreren, f.eks. transport.
Særlige bemærkninger.	<ul style="list-style-type: none">• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Støtte og træning til at skabe struktur i hverdagen

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
Hvilket behov dækker indsatsen?	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3). At borgeren får træning i at skabe struktur og døgnrytme.
Hvad er formålet med indsatsen?	<ul style="list-style-type: none">• At borgeren klarer sig med mindst mulig indgriben i egen tilværelse.• At borgeren lever et aktivt og selvstændigt liv og anvender sine personlige ressourcer.• At træne borgeren i at skabe struktur og døgnrytme.
Hvad indgår i indsatsen?	Udviklingsorienterede socialpædagogiske samtaler, støtte og vejledning med udgangspunkt i den enkeltes behov og forudsætninger for at skabe en tilværelse på egne præmisser. Træning i brug af redskaber der kan understøtte struktur i hverdagen fx kalenderfunktion på mobilen, piktogrammer og whiteboards.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	Behandling, samtaler eller indsatser der leveres af det almene behandlingssystem, fx Distriktspsykiatrisk Center.
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som efter voksenudredningsmetoden har moderate (2), svære (3) eller fuldstændige (4) problemer inden for temaerne socialt liv, kommunikation eller samfundsliv. Vejledende funktionsniveau FSIII: overordnede kognitive funktioner (2) + følelsesfunktioner (2) + problemløsning (2) eller hukommelse (2)
Indsatsens omfang?	Indsatsens omfang og metode tilrettelægges under hensyntagen til borgeren rehabilitering og med udgangspunkt i dennes hele livssituation.
Hvor leveres indsatsen?	Som udgangspunkt tilrettelægges den socialpædagogiske støtte efter borgerens konkrete og individuelle behov.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	Ingen egenbetaling.
Særlige bemærkninger.	<ul style="list-style-type: none">• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Socialpædagogisk ledsagelse

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).
Hvilket behov dækker indsatsen?	Hjælp til at færdes med pædagogisk guidning.
Hvad er formålet med indsatsen?	At psykisk og/eller fysisk handicappede, som ikke er omfattet af ledsageordning i henhold til servicelovens § 97, kan deltage i det sociale liv efter eget ønske.
Hvad indgår i indsatsen?	Ledsagelse til selvvalgte aktiviteter uden for hjemmet.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	Ledsagelse i udlandet.
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere, som inden for hovedparten af temaer efter voksenudregningsmetoden har svære (3) eller fuldstændige (4) problemer. Vejledende funktionsniveau FSIII: overordnede kognitive funktioner (3) + følelsesfunktioner (3) + færdes i forskellige omgivelser (3). Indsatsen tildeles borgere uanset boform, som opfylder betingelserne for tilbud svarende til § 107 og § 108.
Indsatsens omfang?	<ul style="list-style-type: none">• Maksimum 15 timer om måneden.• For borgere, der bor i botilbud eller bofællesskaber, vil den pædagogiske ledsagelse, der leveres af tilbuddet, blive fratrukket de 15 timer, således at borgeren ikke dobbeltkompenseres.
Hvor leveres indsatsen?	Indsatsen leveres hvor borgeren ønsker det – til selvvalgte aktiviteter.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none">• Ingen egenbetaling.• Borgeren skal betale aktiviteter i forbindelse med ledsagelsen.
Særlige bemærkninger.	<ul style="list-style-type: none">• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

Fastholdelse af sociale og kognitive kompetencer

Lovgrundlag for indsats.	§ 85 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
	Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).
Hvilket behov dækker indsatsen? Hvad er formålet med indsatsen?	At understøtte at borgere med psykosociale vanskeligheder, der ikke er i stand til at tage imod udviklende støtte, fortsat er i stand til at benytte sig af de strategier, der er tillært igennem tidligere visiteret socialpædagogisk støtte. Formålet med indsatsen er at understøtte, at borgerens dagligdag fortsat fungerer.
Hvad indgår i indsatsen? Hvad indgår ikke i indsatsen?	Kontakt fra medarbejder, der understøtter at borgeren ikke går tilbage i sin udvikling. Sagsbehandler bestiller ikke mål i forbindelse med indsatsen.
Hvilke kriterier indgår i tildeling af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere med svære (2) eller fuldstændige (4) problemer indenfor temaerne psykisk funktionsnedsættelse eller socialt liv, som tidligere har modtaget socialpædagogisk støtte, og hvor det skal sikres, at borgeren fortsat klarer sig selvstændigt i hverdagen. Vejledende funktionsniveau FSIII: overordnede kognitive funktioner (3), følelsesfunktioner (3)
Indsatsens omfang?	Som udgangspunkt 3-6 timer over 6 måneder (svarende til 6-12 over 12 måneder).
Hvor leveres indsatsen?	Tilrettelægges efter borgerens individuelle behov, som oftest i borgerens eget hjem, Carlshuse eller SB (socialpædagogisk træning og botilbud uden døgndækning)
Hvad koster indsatsen for borgeren?	Ingen egenbetaling.
Særlige bemærkninger.	<ul style="list-style-type: none">• Der udarbejdes ikke samarbejdsaftaler på indsatsen.• Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

§ 96 – Borgerstyret personlig assistance (BPA)

<p>Lovgrundlag for indsats.</p>	<p>§ 96 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde borgerstyret personlig assistance. Borgerstyret personlig assistance ydes som tilskud til dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere til pleje, overvågning eller ledsagelse til borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har et behov som gør det nødvendigt at yde denne ganske særlige støtte.</p> <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
<p>Hvilket behov dækker indsatsen?</p>	<p>At borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har et omfattende og særligt behov for personlig hjælp og pleje, hjælp eller støtte til praktisk hjælp, overvågning og ledsagelse, som ikke kan dækkes ved almindelig omsorg efter servicelovens §§ 83, 84, 85 og 97, kompenseres.</p>
<p>Hvad er formålet med indsatsen?</p>	<p>Formålet med borgerstyret personlig assistance er, at borgere med et omfattende og ganske særligt behov for pleje, omsorg, overvågning og ledsagelse, får mulighed for at bo i egen bolig og leve så selvstændig en tilværelse som muligt.</p>
<p>Hvad indgår i indsatsen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Praktisk hjælp, pleje, overvågning og ledsagelse. • Råd og vejledning i forbindelse med opstart af ordningen. • Lønudbetaling, hvis borgeren ønsker dette. • Tilskud på 1000 kr. om måneden til dækning af følgeudgifter ved BPA, med mindre borgeren bevarer sit bistands- eller plejetillæg. • Der tilbydes § 141-handleplan ved iværksættelse af støtten. • Indsatsen leveres af hjælpere som borgeren har ansat. • Der er frit valg af udfører på indsatsen. • Borgeren har mulighed for at overdrage arbejdsgiveransvaret til en forening eller privat virksomhed. Foreningen eller den private virksomhed skal dog være godkendt af socialtilsynet.
<p>Hvad indgår ikke i indsatsen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Behandling eller overvågning som ydes via sygehus (fx respirationsinsufficiens eller ventilatorbistand). • Personlig assistance på arbejdspladsen, det vil sige praktisk hjælp ved løsning af arbejdsopgaver. • Personlig assistance på videregående uddannelser (socialpædagogisk støtteordning), det vil sige praktisk hjælp i forbindelse med studiet. • Arbejdsgiverrollen over for hjælperne. Det vil sige, at Gladsaxe Kommune ikke har ansvaret for ansættelse, oplæring og afskedigelse af hjælperne.
<p>Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?</p>	<p>Indsatsen kan tildeles borgere i eget hjem, som inden for hovedparten af temaerne efter voksenunderredningsmetoden har svære (3) eller fuldstændige (4) problemer.</p> <p>Borgeren skal kunne være arbejdsleder for hjælperne. Borgeren har ansvaret for ansættelse, oplæring og afskedigelse af hjælperne, samt for generel ledelse, herunder vagtplanlægning og sikring af overenskomstmæssige forhold.</p>

Indsatsens omfang?	Indsatsen tilrettelægges efter borgerens individuelle behov. I udmålingen af indsatsen indgår behovet for samtlige indsatser efter Servicelovens §§ 83, 84, 85 og 97.
Hvor leveres indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Indsatsen leveres hvor borgeren opholder sig.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none"> • Der er ingen egenbetaling. • Hvis borgeren er tilkendt bistands- eller plejetillæg, skal det vurderes, i hvilket omfang bistands- eller plejetillægget skal indgå i beregningen af BPA-tilskuddet (tilskudsberegningen). Bistands- og plejebestanden skal som udgangspunkt dækkes efter pensionslovgivningen, fordi kontantydelse efter serviceloven er subsidiære i forhold til ydelser efter pensionsloven (dvs. at det først skal vurderes, om ydelsen kan gives efter pensionsloven, og kun hvis det ikke er muligt, vurderes det om ydelsen kan gives efter servicelovens bestemmelser). • Ved beregningen af BPA-tilskuddet skal det sikres, at det samme behov ikke dækkes to gange.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Hjælperne skal være fyldt 18 år, og skal deltage i relevante kurser i relation til udførelsen af arbejdet. • Hjælperne skal anvende borgerens hjælpemidler. • Borgeren er forpligtet til at tegne relevante forsikringer, herunder ansvarsforsikring, arbejdsskadeforsikring og evt. rejseforsikring for sine hjælpere. • Gladsaxe Kommune har ingen direkte forpligtelse vedrørende hjælpernes ansættelsesforhold. • Kommunen har tilsynsforpligtelsen og kan stille krav til anvendelsen af hjælpemidler. • Ordningen kan efter forudgående aftale medtages midlertidigt til udlandet, jf. bekendtgørelse om midlertidigt ophold i udlandet. • Hvis borgeren modtager bistands- og/eller plejetillæg, modregnes dette i timerne. • Der er tale om en skal-bestemmelse i lov om social service.

§ 97 – Ledsageordning som naturalhjælp

Lovgrundlag for indsats.	<p>§ 97 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde 15 timers ledsagelse om måneden til personer under folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, dog således at aldersgrænsen ikke kan blive mindre end 67 år. Ledsagelsen tilbydes til personer, der ikke kan færdes alene på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.</p> <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	Hjælp til at færdes.
Hvad er formålet med indsatsen?	At psykisk og/eller fysisk handicappede, dog ikke borgere med sindslidelse eller misbrug, kan deltage i det sociale liv efter eget ønske.
Hvad indgår i indsatsen?	Ledsagelse til selvvalgte aktiviteter udenfor hjemmet.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	Ledsagelse som er dækket ind efter anden indsats, herunder ledsagelse på botilbud. Såfremt borgeren modtager ledsagelse på botilbud, fratrækkes det i de 15 timer om måneden.
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	<p>Indsatsen kan tildeles borgere som efter voksenudredningsmetoden har moderate (2), svære (3) eller fuldstændige (4) problemer indenfor temaet mobilitet. Vejledende funktionsniveau FSIII: Bruge transportmidler (2) eller overordnede kognitive problemer (2) + problemløsning (2).</p> <p>Det er en betingelse for at modtage ledsagelse, at borgeren selv kan give udtryk for, ikke nødvendigvis verbalt, et ønske om at deltage i forskellige aktiviteter. Selvom borgeren selv kan transportere sig til en aktivitet, skal det vurderes, om borgeren kan deltage i aktiviteten uden hjælp.</p>
Indsatsens omfang?	<ul style="list-style-type: none"> • Maksimum 15 timer om måneden • Det er muligt at opspare timer, som kan benyttes i en samlet pulje. Hvis der ønskes opsparring, skal dette søges hos sagsbehandleren. Der kan maksimalt opspares 90 timer inden for 6 måneder.
Hvor leveres indsatsen?	Indsatsen leveres hvor borgeren ønsker det – til selvvalgte aktiviteter.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none"> • Ingen egenbetaling. • Borgeren kan søge dækning af ledsagerens udgifter i forbindelse med ledsagelsen, jf. gældende satser. Borgeren skal sandsynliggøre udgifterne. • Borgeren skal betale egne udgifter i forbindelse med ledsagelsen.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • En person som er udpeget af borgeren, og som bliver ansat i DUOS. • Der kan normalt ikke ske ansættelse af personer med en meget nær tilknytning til borgeren.

	<ul style="list-style-type: none">• Ledsagelsen kan medtages midlertidigt til udlandet, jf. bekendtgørelse om midlertidigt ophold i udlandet.• Borgeren kan bibeholde ordningen efter det fyldte 67. år, hvis borgeren fortsat opfylder betingelserne.• Denne indsats gives ikke til borgere med misbrug eller sindslidelse.• Der er tale om en skal-bestemmelse i lov om social service.
--	--

§ 97 – Ledsageordning som kontant tilskud

Lovgrundlag for indsats.	<p>§ 97 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde 15 timers ledsagelse om måneden til personer under folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, dog således at aldersgrænsen ikke kan blive mindre end 67 år. Ledsagelsen tilbydes til personer, der ikke kan færdes alene på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.</p> <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	Hjælp til at færdes.
Hvad er formålet med indsatsen?	At psykisk og/eller fysisk handicappede, dog ikke borgere med sindslidelse eller misbrug, kan deltage i det sociale liv efter eget ønske.
Hvad indgår i indsatsen?	Ledsagelse til selvalgte aktiviteter udenfor hjemmet.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<p>Ledsagelse som er dækket ind efter anden indsats, herunder ledsagelse på botilbud. Såfremt borgeren modtager ledsagelse på botilbud, fratrækkes det i de 15 timer om måneden.</p> <p>Gladsaxe Kommune varetager ikke arbejdsgiverrollen for ledsagerne.</p>
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	<p>Indsatsen kan tildeles borgere som efter voksenudredningsmetoden har moderate (2), svære (3) eller fuldstændige (4) problemer indenfor temaet mobilitet. Vejledende funktionsniveau FSIII: Bruge transportmidler (2) + overordnede kognitive problemer (2) + problemløsning (2).</p> <p>Det er en betingelse for at modtage ledsagelse, at borgeren selv kan give udtryk for, ikke nødvendigvis verbalt, et ønske om at deltage i forskellige aktiviteter, samt at borgeren evner at være arbejdsgiver/-leder. Selvom borgeren selv kan transportere sig til en aktivitet, skal det vurderes, om borgeren kan deltage i aktiviteten uden hjælp.</p>
Indsatsens omfang?	<ul style="list-style-type: none"> • Maksimum 15 timer om måneden • Det er muligt at opspare timer, som kan benyttes i en samlet pulje. Hvis der ønskes opsparing, skal dette søges hos sagsbehandleren. Der kan maksimalt opspares 90 timer inden for 6 måneder.
Hvor leveres indsatsen?	Indsatsen leveres hvor borgeren ønsker det – til selvalgte aktiviteter.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none"> • Ingen egenbetaling. • Borgeren kan søge dækning af ledsagerens udgifter i forbindelse med ledsagelsen, jf. gældende satser. Borgeren skal sandsynliggøre udgifterne. • Borgeren skal betale egne udgifter i forbindelse med ledsagelsen.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • En person som borgeren selv har ansat. Der kan normalt ikke ske ansættelse af personer med en meget nær tilknytning til borgeren.

	<ul style="list-style-type: none">• Det kontante tilskud kan maksimalt svare til løn op til 15 timers ledsagelse om måneden. Beløbet udbetales forud som grundløn hvert kvartal. Borgeren skal efterfølgende aflevere dokumentation i form af lønsedler. Er indsatsen givet om aftenen eller i weekenden, efterreguleres det kontante tilskud. Er pengene ikke anvendt til formålet, skal borgeren tilbagebetale det udbetalte beløb.• Gladsaxe Kommune kan udbetale løn mv. direkte til ledsageren efter anvisning fra borgeren.• Tilskuddet kan udbetales til personer der er udstationerede indenfor EU/EØS/Schweiz i op til 3 år.• Borgeren kan bibeholde ordningen efter det fyldte 67. år, hvis borgeren fortsat opfylder betingelserne.• Denne indsats gives ikke til borgere med misbrug eller sindslidelse.• Der er tale om en skal-bestemmelse i lov om social service.
--	--

§ 98 – Kontaktperson til døvblinde

Lovgrundlag for indsats.	<p>§ 98 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal i fornødent omfang tilbyde hjælp i form af en særlig kontaktperson til personer, som er døvblinde.</p> <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	Støtte og hjælp til at bryde isolation og leve så normalt, som muligt.
Hvad er formålet med indsatsen?	Give mulighed for at bryde isolation og bidrage til at kunne leve så selvstændigt et liv som muligt.
Hvad indgår i indsatsen?	<p>Individuel støtte ved kontaktperson, fx:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Besøg hos borgeren. • Tolkning. • Ledsagelse. • Brevlæsning/avislæsning.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Almindelig praktisk bistand i og uden for hjemmet. • Ledsagelse efter § 97.
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere i eget hjem, som er døvblinde.
Indsatsens omfang?	<p>Tilrettelægges efter borgerens individuelle behov.</p> <p>Der kan dog maksimalt ydes støtte til ferieophold i udlandet af op til 14 dages varighed om året.</p>
Hvor leveres indsatsen?	Indsatsen leveres primært i borgerens hjem.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none"> • Ingen egenbetaling. • Borgeren betaler udgifter for sig selv og kontaktpersonen i forbindelse med ordningen. Borgeren har mulighed for at søge om dækning af følgeudgifter. I vurderingen af ansøgningen tages højde for, i hvilket omfang et tilkendt bistands- eller plejetillæg skal indgå ved udmåling af følgeudgifterne.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Der er indgået samarbejdsaftale med CFD (Center for Døve). • Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service. • Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

§ 99 – Kontakt: Støtte- og kontaktperson

Lovgrundlag for indsats.	<p>§ 99 i Lov om Social Service: Kommunen sørger for tilbud om en støtte- og kontaktperson til personer med sindslidelser, til personer med et stof- eller alkoholmisbrug og til personer med særlige sociale problemer, som ikke har eller kan opholde sig i egen bolig.</p> <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	At socialt udsatte borgere, som ikke har eller kan opholde sig i egen bolig, får hjælp, der understøtter og styrker muligheden for et liv på egne præmisser.
Hvad er formålet med indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • At opsøge og skabe kontakt med de mest socialt udsatte og isolerede, som ikke selv magter at kontakte de etablerede tilbud. • At bevare og styrke borgerens mulighed for at opbygge og fastholde kontakt til omverdenen ud fra egne ønsker og behov, og gøre borgeren i stand til at benytte samfundets muligheder og de øvrige etablerede tilbud. • At motivere borgeren til at modtage individuel socialpædagogisk støtte.
Hvad indgår i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Kontakt til borgeren (opsøgende arbejde). • Skabelse af kontakt mellem borgeren og omverdenen (kommunale myndigheder, væresteder, behandlingssystemet, sundhedsvæsenet). • Samarbejde med netværk (pårørende, ejendomsfunktionær mv.).
Hvad indgår ikke i indsatsen?	Længevarende socialpædagogisk støtte. Indsatsen er subsidiær til andre former for støtte, og kan derfor ikke træde i stedet for disse støtteformer.
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Indsatsen kan tildeles de mest socialt udsatte og isolerede personer med sindslidelse og misbrug, som lever isoleret og i synlig nød. Fx hjemløse. • Personer, der ikke umiddelbart kan opnå kontakt til, og som lever i synlig nød, eller som lever en psykisk belastende tilværelse. • Borgerens funktionsniveau er ukendt.
Indsatsens omfang?	<ul style="list-style-type: none"> • Indsatsen kan ikke være permanent. Der kan imidlertid ikke fastsættes en tidsmæssig ramme for hvor lang tid, det tager at etablere en kontakt, og hvornår støtte- og kontaktforholdet kan afsluttes.
Hvor leveres indsatsen?	Der hvor borgeren måtte opholde sig, når vedkommende er parat til at indgå kontakt med medarbejderen fra Råd og Indsats.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none"> • Ingen egenbetaling. • Brugeren betaler egne udgifter i forbindelse med indsatser.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Borgeren kan afslå at modtage et tilbud om hjælp fra en støtte- og kontaktperson. • Borgeren kan være anonym. • Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.

§ 100 – Dækning af merudgifter

Lovgrundlag for indsats.	<p>§ 100 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal yde dækning af nødvendige merudgifter ved den daglige livsførelse til personer mellem det fyldte 18. år og folkepensionsalderen, jf. § 1 a i Lov om Social Pension, med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der efter § 15 a i lov om social pension har opsat udbetalingen af folkepensionen. Det er en betingelse, at merudgiften er en konsekvens af den nedsatte funktionsevne og ikke kan dækkes efter anden lovgivning eller andre bestemmelser i denne lov.</p> <p>Stk. 2. Udmålingen af tilskuddet sker på grundlag af de sandsynliggjorte merudgifter for den enkelte, f.eks. merudgifter til individuel befordring, håndsørkninger og fritidsaktiviteter.</p> <p>Stk. 3. Tilskud til nødvendige merudgifter kan ydes, når de sandsynliggjorte merudgifter udgør mindst 6408 kr. pr. år, svarende til 534 kr. pr. måned. Tilskuddet udgør et standardbeløb på 1000 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 534 kr. – 1500 kr. pr. måned, og et standardbeløb på 2000 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 1501 kr. – 2500 kr. om måneden. Kan borgeren dokumentere merudgifter på over 2500 kr. pr. måned, ydes tilskuddet med et beløb svarende til de faktiske merudgifter.</p> <p>Stk. 4. Børne- og Socialministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om, hvilke udgifter der kan ydes hjælp til, og betingelserne herfor, herunder nærmere regler om personkredsen for merudgiftsydelsen.</p> <p>Stk. 5. Personer, der modtager pension efter § 14 i lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v., er ikke berettiget til ydelser efter denne bestemmelse, medmindre de tillige er bevilget kontant tilskud efter § 95 eller borgerstyret personlig assistance efter § 96.</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	Dækning af merudgifter ved den daglige livsførelse til personer med varigt handicap.
Hvad er formålet med indsatsen?	At borgeren kan leve et almindeligt liv, som andre ikke-handicappede på samme alder og i samme livssituation.
Hvad indgår i indsatsen?	Ydelsen er et økonomisk tilskud til dækning af udgifter som følge af handicap.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	Udgifter der kan dækkes efter anden lovgivning.
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	<p>Ydelsen kan tildeles borgere over 18 år, som ikke modtager folkepension.</p> <p>Desuden skal følgende betingelser være opfyldt for at være i personkredsen:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Borgeren skal have en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne2. Konsekvenserne af den varigt nedsatte funktionsevne skal være af indgribende karakter i din daglige tilværelse3. Der skal være sat ind med ikke uvæsentlige hjælpeforanstaltninger <p>Særlige betingelser:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ydelsen tildeles ikke borgere, der har fået tilkendt førtidspension efter regler gældende indtil 1. januar 2003, medmindre borgeren er bevilget Servicelovens § 96 hjælperordning (BPA).• Udgiften skal overstige 6.408 kr. årligt, svarende til 534 kr. pr. måned.

Indsatsens omfang?	<ul style="list-style-type: none"> • Beløbsgrænsen reguleres i henhold til Servicelovens § 182, stk. 6, én gang om året med satsreguleringsprocenten. • Det er kun nødvendige merudgifter, som er en konsekvens af den varigt nedsatte funktionsevne, som kan dækkes. • Udgiften skal sandsynliggøres, og i forbindelse med opfølgning dokumenteres, hvor det er muligt. <p>Der ydes et kontant standardbeløb på 1.020 kr. pr. måned hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 545 kr. – 1.530 kr. om måneden, og et standardbeløb på 2.040 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 1.531 – 2.550 kr. pr. måned.</p>
Hvor leveres indsatsen? Hvad koster indsatsen for borgeren?	<p>Kan borgeren dokumentere merudgifter på over 2.550 kr. pr. måned, ydes tilskuddet med et beløb svarende til de faktiske merudgifter. Tilskuddet sættes ind på borgerens NemKonto.</p> <p>Der er ingen egenbetaling.</p>
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Voksenudredningsmetoden anvendes i behandlingen af sager om merudgiftsydelse, jf. bekendtgørelse nummer 39 af 20. januar 2012 § 2, stk. 2 og § 4, stk. 7. • Ved dækning af udgifter til kørsel anvendes statens laveste kørselstakst.

§ 102 – Tilskud til specialiseret behandling

Lovgrundlag for indsats.	<p>§ 102 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen kan ud over tilbud efter § 85 give tilbud af behandlingsmæssig karakter til borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer. Tilbuddet gives, når dette er nødvendigt med henblik på at bevare eller forbedre borgerens fysiske, psykiske eller sociale funktioner, og når dette ikke kan opnås gennem de behandlingstilbud, der kan tilbydes efter anden lovgivning.</p> <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	Tilbud af behandlingsmæssige karakter, der er nødvendig med henblik på at bevare eller forbedre borgerens fysiske, psykiske eller sociale funktioner.
Hvad er formålet med indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • At bevare eller forbedre borgerens fysiske, psykiske eller sociale funktion • At understøtte bedre udviklingsmuligheder.
Hvad indgår i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Speciel behandling på grund af særlige behov og hvor relevant behandling inden for det offentlige behandlingssystem fx sundhedsloven ikke kan opnås. • Der er tale om tilbud, der ligger ud over socialpædagogisk støtte, og hvor tilbuddene indenfor det sædvanlige behandlingssystem må anses for at være <u>udtømte</u>.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Det skal være afklaret, at borgeren ikke kan modtage relevant tilbud med samme formål efter anden lovgivning fx Sundhedsloven og Aktivloven. Det betyder, at det først skal vurderes, om indsatsen kan gives efter anden lovgivning. Kun hvis det ikke er muligt vurderes det, om indsatsen kan gives efter Servicelovens bestemmelser. • Indsatser af socialpædagogisk karakter. • Der ydes ikke støtte til alternativ behandling. • Transport til og fra behandling.
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	<p>Indsatsen kan tildeles borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer, i tilfælde hvor relevant behandling indenfor det sædvanlige behandlingssystem ikke kan opnås.</p> <p>Indsatsen kan tildeles borgere i eget hjem samt borgere i botilbud, som efter voksenudredningsmetoden har svære (3) eller fuldstændige (4) problemer inden for et eller flere temaer.</p> <p>Vejledende funktionsniveau FSIII: (3) eller (4) inden for et eller flere områder.</p>
Indsatsens omfang?	<p>Som udgangspunkt ydes maksimum 12 timer.</p> <p>I særlige tilfælde kan bevillingen forlænges ud fra en konkret individuel vurdering.</p>
Hvor leveres indsatsen?	Hvor den nødvendige behandling udbydes, inden for rimelig afstand fra borgerens bopæl.

Hvad koster indsatsen for borgeren?	Der opkræves betaling svarende til egenbetalingen for et tilsvarende eller sammenligneligt behandlingstilbud.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Der er tale om en ganske særlig behandling hos fx psykologbehandling, psykoterapi, sygepleje, fysio- og ergoterapi, specialpsykiatri, tandpleje • Der er tale om en kan-bestemmelse i Lov om Social Service • Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

103 – Beskyttet beskæftigelse

Lovgrundlag for indsats.	<p>§ 103 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde beskyttet beskæftigelse til personer under folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet, og som ikke kan benytte tilbud efter anden lovgivning. Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan tilbyde særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb til personer med særlige sociale problemer.</p> <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	At give borgere som ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet mulighed for at udnytte deres erhvervsevne.
Hvad er formålet med indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • At borgeren får mulighed for at yde efter evne i et produktivt arbejde og dermed øge selvværd og livskvalitet. • At borgeren får mulighed for at skabe et kollegialt netværk.
Hvad indgår i indsatsen?	Beskyttet beskæftigelse og arbejdsdusør for udført arbejde.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Jobbet er ikke på ordinære vilkår. • Befordring til/fra beskæftigelse. Befordringen kan leveres i henhold til Servicelovens § 105, stk. 2.
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	<p>Indsatsen kan tildeles borgere over 18 år, som ikke modtager folkepension, som efter voksenedredningsmetoden har moderate (2) eller svære (3) problemer indenfor temaerne samfundsliv eller socialt liv. Vejledende funktionsniveau FSIII: Have lønnet beskæftigelse (2) + overordnede kognitive funktioner (2)</p>
Indsatsens omfang?	<ul style="list-style-type: none"> • Borgere, der bor i botilbud eller bofællesskaber, kan som hovedregel modtage beskyttet beskæftigelse 4 dage ugentligt. • Borgere, der bor i eget hjem, kan som hovedregel modtage beskyttet beskæftigelse i op til 5 dage ugentligt.
Hvor leveres indsatsen?	<p>Indsatsen leveres som udgangspunkt i Gladsaxe Kommunes egne tilbud eller tilbud i geografisk nærhed af borgerens bopæl. Tilbuddet skal fremgå af Tilbudsportalen og skal tilgodese borgerens ønsker og behov.</p>
Hvad koster indsatsen for borgeren?	Ingen egenbetaling.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service. • Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

§ 104 – Aktivitets- og samværstilbud

Lovgrundlag for indsats.	<p>§ 104 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde aktivitets- og samværstilbud til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer til opretholdelse eller forbedring af personlige færdigheder eller af livsvilkårene.</p> <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	At borgeren deltager i sociale sammenhænge, tilbydes aktiviteter, modtager støtte og træning i daglige funktioner.
Hvad er formålet med indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • At borgeren opretholder eller forbedrer personlige færdigheder eller livsvilkår. Tilbuddet medvirker til, at borgeren får mulighed for at komme hjemmefra og deltage i sociale aktiviteter og et socialt fællesskab. • At tilbyde borgeren miljøskift i sin hverdag. • At give mulighed for socialt samvær.
Hvad indgår i indsatsen?	<p>Aktiviteter og samvær som har til formål at styrke borgerens sociale relationer og sociale liv. Formålet med støtten er at sikre borgeren en social kontakt.</p> <p>Aktiviteterne er bestemt af målgruppen og den enkeltes behov- Eksempler på aktiviteter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Socialt samvær • Madordning • Værkstedsaktiviteter • Arrangementer • Støttende samtaler (kontaktperson)
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Den sociale træning kan ikke foregå i borgerens hjem. • Befordring til/fra aktivitets- og samværstilbud. Befordringen kan leveres i henhold til servicelovens § 105, stk. 2.
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	<p>Indsatsen kan tildeles borgere i eget hjem eller i botilbud, som efter voksenunderredningsmetoden har moderate (2), svære (3) eller fuldstændige (4) problemer indenfor temaet socialt liv.</p> <p>Vejledende funktionsniveau FSIII: Overordnede kognitive funktioner (2) + energi og handlekraft (2) + følelsesfunktioner (2)</p>
Indsatsens omfang?	<ul style="list-style-type: none"> • Borgere, der bor i botilbud eller bofællesskaber, og som er i beskæftigelsestilbud, kan som hovedregel ikke visiteres til et aktivitets- og samværstilbud. Efter en konkret individuel vurdering kan der i særlige tilfælde visiteres til et aktivitets- og samværstilbud i dag- eller aften timerne i op til 4 gange ugentligt. • Bevilling af aktivitets- og samværstilbud til borgere, der bor i botilbud eller bofællesskaber, og som følger en særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU), sker på baggrund af en konkret individuel vurdering.

	<ul style="list-style-type: none"> • Borgere, der bor i eget hjem, kan som hovedregel modtage aktivitets- og samværstilbud op til 5 dage ugentligt.
Hvor leveres indsatsen?	<p>Indsatsen leveres som udgangspunkt i Gladsaxe Kommunes egne tilbud eller tilbud i geografisk nærhed af borgerens bopæl.</p> <p>Tilbuddet skal fremgå af Tilbudsportalen og skal tilgodese borgerens ønsker og behov.</p>
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none"> • Ingen egenbetaling • Borgeren betaler selv for kost, materialeforbrug, udgifter i forbindelse med arrangementer mv.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service. • Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

§ 105 – Befordring

Lovgrundlag for indsats.	<p>§ 105, stk. 2 i Lov om Social Service samt Bekendtgørelse nr. 483 af 19. maj 2011:</p> <p>§ 2. Personer, der udfører lønnet arbejde i beskyttet beskæftigelse, skal selv afholde udgiften til og fra virksomheden inden for en afstand af 10 kilometer fra virksomheden. Nødvendige befordringsudgifter derudover skal afholdes af kommunen. Kommunen skal kun afholde de nødvendige udgifter, der ligger inden for den billigste befordringsmulighed.</p> <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	At borgeren transporteres fra sit hjem til beskyttet beskæftigelse eller aktivitets- og samværstilbud (dagtilbud).
Hvad er formålet med indsatsen?	At borgere som ikke er i stand til at færdes alene i trafikken, og som ikke kan oplæres ved hjælp af trafiktræning, støttes til at komme til og fra dagtilbud.
Hvad indgår i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Kørsel med billigst egnede befordringsmiddel, f.eks. handicapbefordring eller taxa. • Kørslen vil ofte være kollektiv kørsel med andre borgere, der skal til/fra dagtilbud.
Hvad indgår ikke i indsatsen?	Trafiktræning eller kørsel i egen bil indgår ikke i indsatsen.
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere i eget hjem eller i botilbud, som efter voksenudredningsmetoden har svære (3) eller fuldstændige (4) problemer indenfor temaet mobilitet, på grund af varige, fysiske begrænsninger. Vejledende funktionsniveau FSIII: Bruge transportmidler (3) + færdes i forskellige omgivelser (3)
Indsatsens omfang?	Vurderes ud fra en konkret individuel vurdering.
Hvor leveres indsatsen?	Indsatsen leveres kun mellem borgerens hjem og dagtilbuddet.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<p>Kommunen skal afholde udgiften til befordring for personer med betydeligt nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne, der er visiteret til et <u>aktivitets- og samværstilbud</u>, jf. § 104 i Lov om Social Service.</p> <p>Hvis arbejdsstedet (beskyttet beskæftigelse) ligger under 10 kilometer fra borgerens bopæl, skal borgeren selv afholde transportudgiften. Den enkelte borgers udgifter til befordring må ikke overstige 30 procent af vedkommendes nettoindtjening ved beskyttet beskæftigelse.</p>
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.

§ 107 – Midlertidige botilbud uden døgndækning (kollegielignende bolig med fællesfaciliteter)

<p>Lovgrundlag for indsats.</p>	<p>§ 107 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen kan tilbyde midlertidigt ophold i boformer til personer, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for det. Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Til personer med betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller for pleje, eller som i en periode har behov for særlig behandlingsmæssig støtte, og 2) Til personer med nedsat psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer, der har behov for pleje eller behandling, og som på grund af disse vanskeligheder ikke kan klare sig uden støtte. <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
<p>Hvilket behov dækker indsatsen?</p>	<p>At borgeren tilbydes midlertidigt ophold i botilbud uden døgndækning med socialpædagogisk støtte.</p>
<p>Hvad er formålet med indsatsen?</p>	<p>Formålet med tilbuddet er at bidrage til at skabe en tilværelse for den enkelte på egne præmisser. Indsatsen tager sigte på, at borgeren kan udvikle eller vedligeholde sine psykiske, fysiske og/eller sociale færdigheder med henblik på større mestringsevne i dagligdagen og deltagelse i samfundslivet.</p>
<p>Hvad indgår i indsatsen?</p>	<p>Socialpædagogiske indsatser som træner, støtter eller hjælper borgeren til at varetage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bolig. • Helbred/medicin. • Personlig hygiejne. • Pædagogisk ledsagelse/transport. • Økonomi/administrative forpligtelser. • Kost og indkøb. • Fritid/samvær/netværk. <p>En række sociale aktiviteter sammen med øvrige beboere.</p>
<p>Hvad indgår ikke i indsatsen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Personaledækning om natten.
<p>Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Indsatsen kan tildeles borgere, som indenfor hovedparten af temaerne efter voksendredningsmetoden har moderat (2) eller svære (3) problemer. • Vejledende funktionsniveau FSIII: varetage egen sundhed (2) + overordnede kognitive funktioner (2) + følelsesfunktioner (2) + energi og handlekraft (2) • Derudover skal det være afsøgt og afprøvet, om borgeren kan klare sig med støtte i egen bolig. • Borgeren skal være i stand til at klare sig selv i aften- og nattetimerne. • Det er en forudsætning, at borgere på botilbud deltager i aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud eller uddannelsestilbud i

	dagtimerne. Der kan som hovedregel ikke visiteres til yderligere aktivitets- og samværstilbud.
Indsatsens omfang?	Afhænger af borgerens behov for støtte.
Hvor leveres indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Indsatsen leveres i et botilbud som fremgår af Tilbudsportalen. • Hvis der findes et midlertidigt botilbud med døgndækning inden for kommunen, som opfylder borgerens behov for støtte, tilbydes som udgangspunkt dette eller et tilbud i geografisk nærhed, således at der kan bevares en tilknytning til Gladsaxe Kommune.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none"> • Borgeren betaler egne leveomkostninger, herunder egen husleje/boligbetaling, kost og eget forbrug. • Egenbetaling beregnes individuelt, således at der som minimum altid vil være et månedligt rådighedsbeløb på 2.166 kr. (2020-prisniveau). Beløbet pristalsreguleres efter Kommunernes Landsforenings årlige pris- og lønskøn.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Der er tale om en kan-bestemmelse i Lov om Social Service. • Botilbuddet er midlertidigt, og tildeles som udgangspunkt borgere der forventes, med en kortere intensiv træning, at komme i stand til at klare sig i en boform med mindre indgribende foranstaltninger. • Alternativt kan midlertidige botilbud tilbydes borgere, som venter på en plads i et længevarende botilbud. • Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

§ 107 – Midlertidige botilbud med døgndækning (kollegielignende bolig med fællesfaciliteter)

<p>Lovgrundlag for indsats.</p>	<p>§ 107 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen kan tilbyde midlertidigt ophold i boformer til personer, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for det. Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Til personer med betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller for pleje, eller som i en periode har behov for særlig behandlingsmæssig støtte, og 2) Til personer med nedsat psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer, der har behov for pleje eller behandling, og som på grund af disse vanskeligheder ikke kan klare sig uden støtte. <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
<p>Hvilket behov dækker indsatsen?</p>	<p>At borgeren tilbydes midlertidigt ophold i botilbud med døgndækning med socialpædagogisk støtte.</p>
<p>Hvad er formålet med indsatsen?</p>	<p>Formålet med tilbuddet er at bidrage til at skabe en tilværelse for den enkelte på egne præmisser. Indsatsen tager sigte på, at borgeren kan udvikle eller vedligeholde sine psykiske, fysiske og/eller sociale færdigheder med henblik på større mestringsevne i dagligdagen og deltagelse i samfundslivet.</p>
<p>Hvad indgår i indsatsen?</p>	<p>Socialpædagogiske indsatser som træner, støtter eller hjælper borgeren til at varetage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bolig. • Helbred/medicin. • Personlig hygiejne. • Pædagogisk ledsagelse/transport. • Økonomi/administrative forpligtelser. • Kost og indkøb. • Fritid/samvær/netværk. <p>En række sociale aktiviteter sammen med øvrige beboere.</p>
<p>Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Indsatsen kan tildeles borgere, som indenfor hovedparten af temaerne efter voksenudredningsmetoden har moderat (2) eller svære (3) problemer. • Vejledende funktionsniveau FSIII: varetage egen sundhed (2) + overordnede kognitive funktioner (2) + følelsesfunktioner (2) + energi og handlekraft (2) • Det er en forudsætning, at borgeren ikke er i stand til at klare sig i egen bolig med støtte, og borgerens behov for støtte kan opstå på forskellige tidspunkter af døgnet. • Det er en forudsætning, at borgere på botilbud deltager i aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud eller uddannelsestilbud i dagtimerne. Der kan som hovedregel ikke visiteres til yderligere aktivitets- og samværstilbud.

Indsatsens omfang?	Afhænger af borgerens behov for støtte.
Hvor leveres indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Indsatsen leveres i et botilbud som fremgår af Tilbudsportalen. • Hvis der findes et midlertidigt botilbud med døgndækning inden for kommunen, som opfylder borgerens behov for støtte, tilbydes som udgangspunkt dette eller et tilbud i geografisk nærhed, således at der kan bevares en tilknytning til Gladsaxe Kommune.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none"> • Borgeren betaler egne leveomkostninger, herunder egen husleje/boligbetaling, kost og eget forbrug. • Egenbetaling beregnes individuelt, således at der som minimum altid vil være et månedligt rådighedsbeløb på 2.166 kr. (2020-prisniveau). Beløbet pristalsreguleres efter Kommunernes Landsforenings årlige pris- og lønskøn.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Der er tale om en kan-bestemmelse i Lov om Social Service. • Botilbuddet er midlertidigt, og tildeles som udgangspunkt borgere der forventes, med en kortere intensiv træning, at komme i stand til at klare sig i en boform med mindre indgribende foranstaltninger. • Alternativt kan midlertidige botilbud tilbydes borgere, som venter på en plads i et længevarende botilbud. • Der er ikke frit valg af udfører på indsatsen.

§ 108 – Længerevarende botilbud *uden døgndækning*

Lovgrundlag for indsats.	<p>§ 108 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde ophold i boformer, der er egnet til længevarende ophold, til personer, som på grund af betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling, og som ikke kan få dækket disse behov på anden vis.</p> <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	At borgeren tilbydes længevarende ophold i botilbud uden døgndækning med socialpædagogisk støtte.
Hvad er formålet med indsatsen?	Formålet med tilbuddet er at bidrage til at skabe en tilværelse for den enkelte på egne præmisser. Indsatsen tager sigte på, at borgeren kan udvikle eller vedligeholde sine psykiske, fysiske og/eller sociale færdigheder med henblik på større mestringsevne i dagligdagen og deltagelse i samfundslivet.
Hvad indgår i indsatsen?	<p>Socialpædagogiske indsatser som træner, støtter eller hjælper borgeren til at varetage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bolig. • Helbred/medicin. • Personlig hygiejne. • Pædagogisk ledsagelse/transport. • Økonomi/administrative forpligtelser. • Kost og indkøb. • Fritid/samvær/netværk. <p>En række sociale aktiviteter sammen med øvrige beboere.</p>
Hvad indgår ikke i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Lægefaglig behandling. • Personaledækning om natten.
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Indsatsen kan tildeles borgere, som indenfor hovedparten af temaerne efter voksenudredningsmetoden har moderate (2) eller svære (3) problemer svarende til socialpædagogisk støtte i et omfang der overstiger 10 timer pr. uge. • Vejledende funktionsniveau FSIII: varetage egen sundhed (2) + overordnede kognitive funktioner (2) + følelsesfunktioner (2) + energi og handlekraft (2) • Derudover skal borgeren ikke kunne klare sig med støtte i egen bolig, men være i stand til at klare sig selv i aften- og nattetimerne. • Det er en forudsætning, at borgere på botilbud deltager i aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud eller uddannelsestilbud i dagtimerne. Der kan som hovedregel ikke visiteres til yderligere aktivitets- og samværstilbud.
Indsatsens omfang?	Afhænger af borgerens behov for støtte.
Hvor leveres indsatsen?	Indsatsen leveres i et botilbud som fremgår af Tilbudsportalen.

Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none">• Boligen udlejes efter regler i Lov om almene boliger eller lejelovens bestemmelser.• Borgeren betaler egne leveomkostninger, herunder egen husleje/boligbetaling, kost og eget forbrug.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none">• Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service.• Der er frit valg af udfører på indsatsen. Det er en forudsætning, at det tilbud borgeren ønsker er på samme niveau vedrørende indhold og pris, som det tilbud Gladsaxe Kommune ville visitere til.

§ 108 – Længerevarende botilbud *med døgndækning*

Lovgrundlag for indsats.	<p>§ 108 i Lov om Social Service: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde ophold i boformer, der er egnet til længevarende ophold, til personer, som på grund af betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling, og som ikke kan få dækket disse behov på anden vis.</p> <p>Bevilling af en indsats efter serviceloven foregår altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger (§ 1, stk. 3).</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	At borgeren tilbydes længevarende ophold i botilbud med døgndækning med socialpædagogisk støtte.
Hvad er formålet med indsatsen?	At borgeren modtager længevarende ophold i botilbud der tilgodeser behov for omfattende støtte i almindelige daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling.
Hvad indgår i indsatsen?	<p>Socialpædagogiske indsatser som træner, støtter eller hjælper borgeren til at varetage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bolig. • Helbred/medicin. • Personlig hygiejne. • Pædagogisk ledsagelse/transport. • Økonomi/administrative forpligtelser. • Kost og indkøb. • Fritid/samvær/netværk. <p>En række sociale aktiviteter sammen med øvrige beboere.</p>
Hvad indgår ikke i indsatsen?	Lægefaglig behandling.
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Indsatsen kan tildeles borgere, som indenfor hovedparten af temaerne efter voksenudredningsmetoden har moderat (2) eller svære (3) eller fuldstændige (4) problemer svarende til socialpædagogisk støtte i et omfang der overstiger 15 timer pr. uge fordelt på hele døgnet. • Vejledende funktionsniveau FSIII: varetage egen sundhed (2) + overordnede kognitive funktioner (2) + følelsesfunktioner (2) + energi og handlekraft (2) • Det er en forudsætning, at borgeren ikke er i stand til at klare sig i egen bolig med støtte, og borgerens behov for støtte kan opstå på forskellige tidspunkter af døgnet. • Det er en forudsætning, at borgere på botilbud deltager i aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud eller uddannelsestilbud i dagtimerne. Der kan som hovedregel ikke visiteres til yderligere aktivitets- og samværstilbud.
Indsatsens omfang?	Afhænger af borgerens behov for støtte.
Hvor leveres indsatsen?	Indsatsen leveres i et botilbud som fremgår af Tilbudsportalen.

Hvad koster indsatsen for borgeren?	<ul style="list-style-type: none"> • Boligen udlejes efter regler i Lov om almene boliger eller lejelovens bestemmelser. • Borgeren betaler egne leveomkostninger, herunder egen husleje/boligbetaling, kost og eget forbrug.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Social Service. • Der er frit valg af udfører på indsatsen. Det er en forudsætning, at det tilbud borgeren ønsker er på samme niveau vedrørende indhold og pris, som det tilbud Gladsaxe Kommune ville visitere til.

Specialundervisning for voksne

Lovgrundlag for indsats.	<p>§ 1: Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at personer med fysiske eller psykiske handicap, der bor eller længerevarende opholder sig i kommunen, efter undervisningspligtens ophør kan få undervisning og specialpædagogisk bistand, der tager sigte på at afhjælpe eller begrænse virkningerne af disse handicap (kompenserende specialundervisning). I tilknytning hertil kan der etableres undervisning, som er tilrettelagt under hensyntagen til deltagerens handicap. Undervisningen kan indrettes i kostskoleform.</p> <p>Undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om placeringen af kommunalbestyrelsens undervisningsforpligtelse over for personer med fysiske eller psykiske handicap, der bor eller opholder sig i boformer efter §§ 107 og 108 i lov om social service.</p>
Hvilket behov dækker indsatsen?	At borgeren opnår strategier og metoder der gør, at han/hun lærer at kompensere for sit handicap gennem anvendelse af nye strategier.
Hvad er formålet med indsatsen?	At afhjælpe eller begrænse virkningerne af den enkeltes handicap i dagligdagen.
Hvad indgår i indsatsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Særligt tilrettelagt specialundervisning • Befordring til undervisningen efter behov
Hvad indgår ikke i indsatsen?	Undervisning der er målrettet arbejdslivet.
Hvilke kriterier indgår i tildelingen af indsatsen?	Indsatsen kan tildeles borgere med handicap, på baggrund af en anmodning om specialundervisning fra kommunikationscenter, specialskole eller lignende.
Indsatsens omfang?	Indsatsens omfang beror på en individuelt tilrettelagt undervisningsplan, der udarbejdes i samråd med deltageren.
Hvor leveres indsatsen?	Indsatsen udbydes primært på specialskoler for voksne og på tale-, høre og synsinstitutter (kommunikationscentre), samt kommunernes egne tilbud eller tilbud som drives af regionerne efter aftale med kommunerne.
Hvad koster indsatsen for borgeren?	Der er ingen egenbetaling.
Særlige bemærkninger	<ul style="list-style-type: none"> • Specialundervisning for voksne kan ikke være prøveforberedende undervisning eller uddannelse. • Specialundervisning i forbindelse med STU dækkes efter STU-lovgivningen • Der er tale om en skal-bestemmelse i Lov om Specialundervisning for Voksne. • Visitationen træffer afgørelse i forhold til borgere med: <ul style="list-style-type: none"> ○ Bevægelseshandicap ○ Synsnedsættelse ○ Tale-, stemme- og sprogvanskeligheder ○ Hørenedsættelse ○ Erhvervet hjerneskade • Link til Sundheds og Rehabiliteringsafdelingens kvalitetsstandarder

Bilag 1: Lovgrundlag

Kvalitetsstandarder for voksne med særlige behov hviler primært på Lov om social service og Lov om specialundervisning for voksne. I de enkelte standarder henvises der til lovgrundlaget for indsatsen. Dette bilag samler op på de relevante lovparagraffer og præsenterer den lovtekst, der henvises til.

Gladsaxe Kommune træffer altid afgørelse i henhold til gældende lovgivning. Nedenstående lovgivning er gældende da kvalitetsstandarderne træder i kraft. Hvis der i løbet af året kommer ny lovgivning, tilpasser Gladsaxe Kommune sine afgørelser efter dette.

Lov	Beskrivelse
Serviceoven (SEL)	<p>I kvalitetsstandarderne for voksne med særlige behov beskrives tilbud til borgere med "<i>behov, der følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer</i>", jf. servicelovens § 1. I servicelovens § 1, stk. 2-3 beskrives det overordnede formål med tildeling af indsatser efter loven. Formålet danner grundlag for tildeling af indsatser efter Gladsaxe Kommunes Kvalitetsstandarder for voksne med særlige behov.</p> <p>§ 1. Formålet med denne lov [Serviceloven] er</p> <ol style="list-style-type: none">1) at tilbyde rådgivning og støtte for at forebygge sociale problemer,2) at tilbyde en række almene serviceydelser, der også kan have et forebyggende sigte, og3) at tilgodese behov, der følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. <p>Stk. 2. Formålet med hjælpen efter denne lov er at fremme den enkeltes mulighed for at udvikle sig og for at klare sig selv eller at lette den daglige tilværelse og forbedre livskvaliteten.</p> <p>Stk. 3. Hjælpen efter denne lov bygger på den enkeltes ansvar for sig selv og sin familie og på den enkeltes ansvar for at udvikle sig og udnytte egne potentialer, i det omfang det er muligt for den enkelte. Hjælpen tilrettelægges på baggrund af en konkret og individuel vurdering af den enkelte persons behov og forudsætninger og i samarbejde med den enkelte. Afgørelse efter loven træffes på baggrund af faglige og økonomiske hensyn.</p> <p>Endvidere bygger kvalitetsstandarderne for voksne med særlige behov på servicelovens § 81 – formålsbestemmelsen for afsnit 5 – Voksne.</p> <p>§ 81. Formålet med at yde støtte efter denne lov til voksne med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer er at sikre, at den enkelte får en sammenhængende og helhedsorienteret indsats, der modsvarer den enkeltes behov. Støtten skal ydes med det formål at styrke den enkeltes egne muligheder og eget ansvar for at udvikle sig og udnytte egne potentialer, i det omfang det er muligt for den enkelte. Desuden er formålet at medvirke til at sikre, at den enkelte kan fastholde sit aktuelle funktionsniveau, og at yde kompensation, omsorg og pleje. Indsatserne til voksne skal således</p> <ol style="list-style-type: none">1) forebygge, at den enkeltes problemer forværres,

- 2) understøtte den enkeltes muligheder for at fastholde egne ressourcer eller fremme øget selvstændighed samt forbedre den enkeltes sociale og personlige funktion,
- 3) forbedre mulighederne for den enkeltes livsudfoldelse gennem kontakt, tilbud om samvær, aktivitet, behandling, omsorg og pleje,
- 4) fremme inklusion i samfundet, herunder medvirke til at øge den enkeltes mulighed for deltagelse i uddannelse, beskæftigelse og sociale relationer, og
- 5) sikre en helhedsorienteret støtte med tilbud afpasset efter den enkeltes særlige behov i egen bolig, herunder i botilbud efter lov om almene boliger m.v. eller i botilbud efter denne lov.

Lov om specialundervisning for voksne	<p>Specialundervisning for voksne er et tilbud til personer med fysiske eller psykiske handicap, jf. Lovbekendtgørelse 787 af 15/6-2015. Tilbuddet, der indeholder undervisning og specialpædagogisk bistand, tager sigte på at afhjælpe eller begrænse virkningerne af disse handicap (kompenserende specialundervisning). Specialundervisningen skal bidrage med metoder og hjælpemidler, som kan kompensere handicappet og give nye muligheder for deltagelse i samfundslivet. Specialpædagogisk bistand skal bidrage med den ekstra hjælp, der behøves for at få udbytte af specialundervisningen. Der kan være tale om handicap som følge af fysiske funktionsnedsættelser, fx:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hørevanskeligheder • Synsvanskeligheder • Kommunikations-/talevanskeligheder • Bevægelsesvanskeligheder • Hukommelsesvanskeligheder <p>Der kan også være tale om psykiske handicap, fx:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Psykisk udviklingshæmning • Sindslidelser • Personlighedsmæssige, psykiatriske og psykiske vanskeligheder.
---------------------------------------	---

I skema 1.2 står hvilken lov og de konkrete paragraffer. Primær lov henfører til, at det er den primære lovgivning, der ligger til grund for tilbuddet. For hver paragraf er der indsat lovgivningens tekst.

Skema 1.2: Oversigt over lovgrundlag for tilbud

Primær lov	Lovtekst/underlagte standarder
Serviceoven (SEL)	
§ 76 a	<p>Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp efter stk. 2 og 3 til unge i alderen 18 til 22 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når det må anses for at være af væsentlig betydning af hensyn til den unges behov for støtte, og hvis den unge eller dennes værge er indforstået hermed. Hjælpen skal bidrage til en god overgang til voksenlivet og herunder have fokus på omsorg og forberedelse til den unges næste boform.</p> <p>Stk. 2. For unge med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der umiddelbart inden det fyldte 18. år er anbragt uden for hjemmet efter reglerne i kapitel 11 eller efter § 14 i lov om bekæmpelse af</p>

ungdomskriminalitet i en plejefamilie efter § 66, stk. 1, nr. 1-4, kan kommunalbestyrelsen træffe afgørelse om, at døgnophold, jf. § 52, opretholdes. Såfremt den unges plejefamilie ikke længere vurderes egnet som plejefamilie for den pågældende unge, kan kommunalbestyrelsen tilbyde den unge anbringelse i en anden plejefamilie, som den unge har en nær relation til og er tryk ved. Ved tilbud om anbringelse hos en anden plejefamilie skal betingelserne i stk. 1 være opfyldt.

Stk. 3. Opretholdelse af døgnophold efter stk. 2 skal ophøre, når det ikke længere opfylder sit formål under hensyn til den unges behov for støtte, dog senest når den unge fylder 23 år.

§ 82 a Til personer, der har nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, og personer, der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer, kan kommunalbestyrelsen iværksætte eller give tilskud til tilbud om gruppebaseret hjælp, omsorg eller støtte samt gruppebaseret optræning og hjælp til udvikling af færdigheder. Det er en forudsætning, at kommunalbestyrelsen vurderer, at deltagelse i sådanne tilbud vil kunne forbedre modtagerens aktuelle funktionsniveau eller forebygge, at funktionsnedsættelsen eller de sociale problemer forværres.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsens afgørelse efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

§ 82 b Til personer, der har nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, og personer, der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer, kan kommunalbestyrelsen iværksætte eller give tilskud til tilbud om tidsbegrænset individuel hjælp, omsorg eller støtte samt tidsbegrænset individuel optræning og hjælp til udvikling af færdigheder. Tilbuddet kan gives i op til 6 måneder. Det er en forudsætning, at kommunalbestyrelsen vurderer, at tilbuddet vil kunne forbedre modtagerens aktuelle funktionsniveau eller forebygge, at funktionsnedsættelsen eller de sociale problemer forværres.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsens afgørelse efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

§ 82 c Kommunalbestyrelsen kan oprette og drive sociale akuttilbud. Oprettelse og drift kan ske i samarbejde med andre kommuner, regioner og private leverandører.

Stk. 2. Formålet med et socialt akuttilbud er at tilbyde personer med psykiske lidelser akut støtte, omsorg og rådgivning.

§ 82 d personer, der har nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, og personer, der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer, kan kommunalbestyrelsen tilbyde støtte efter §§ 82 a og 82 b etableret i samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger. Det er en forudsætning, at kommunalbestyrelsen vurderer, at deltagelse i sådanne tilbud vil kunne forbedre det aktuelle funktionsniveau eller forebygge, at funktionsnedsættelsen eller de sociale problemer forværres.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsens afgørelse efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

§ 84 Kommunalbestyrelsen skal tilbyde afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Stk. 2. Kommunen kan tilbyde midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.

- § 85 Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
- § 96 Kommunalbestyrelsen skal tilbyde borgerstyret personlig assistance. Borgerstyret personlig assistance ydes som tilskud til dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere til pleje, overvågning og ledsagelse til borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har et behov, som gør det nødvendigt at yde denne ganske særlige støtte.
- Stk. 2. Det er en betingelse for tilskud til ansættelse af hjælpere efter stk. 1, at borgeren er i stand til at fungere som arbejdsleder for hjælperne. Det er desuden en betingelse, at borgeren kan fungere som arbejdsgiver for hjælperne, medmindre den pågældende indgår aftale med en nærtstående eller en forening eller privat virksomhed, der er godkendt af socialtilsynet, om, at tilskuddet overføres til den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed, der herefter er arbejdsgiver for hjælperne. Arbejdsgiverbeføjelserne i forhold til hjælperne vedrørende spørgsmål om ansættelse og afskedigelse af hjælpere varetages i så fald af den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed i samråd med den pågældende.
- Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan tilbyde borgerstyret personlig assistance til borgere, der ikke er omfattet af personkredsen efter stk. 1, hvis kommunalbestyrelsen vurderer, at dette er den bedste mulighed for at sikre en helhedsorienteret og sammenhængende hjælp for borgeren.
- Stk. 4. I de situationer, hvor borgeren eller en nærstående er arbejdsgiver, skal kommunalbestyrelsen tilbyde at varetage lønudbetaling m.v.
- § 97 Kommunalbestyrelsen skal tilbyde 15 timers ledsagelse om måneden til personer under folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, dog således at aldersgrænsen ikke kan blive mindre end 67 år. Ledsagelsen tilbydes til personer, der ikke kan færdes alene på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.
- Stk. 2. Personer, der er visiteret til ledsagelse før folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, bevarer retten til ledsagelse efter overgang til folkepension.
- Stk. 3. En person, som er berettiget til ledsagelse, jf. stk. 1 eller stk. 2, har ret til selv at udpege en person til at udføre opgaven. Kommunen skal godkende og ansætte den udpegede person.
- Stk. 4. Der kan normalt ikke ske ansættelse af personer med en meget nær tilknytning til den, der er berettiget til ledsagelse efter stk. 1 eller stk. 2.
- Stk. 5. Kommunalbestyrelsen kan beslutte at tilbyde personer, som er berettiget til ledsagelse, jf. stk. 1 eller stk. 2, at få ydelsen udbetalt som et kontant tilskud til en ledsager, som de pågældende selv antager. Det er frivilligt for den berettigede at benytte tilbuddet.
- Stk. 6. Modtageren kan opspare timer inden for en periode på 6 måneder. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer herfor.
- Stk. 7. Modtagerens udgifter til ledsagerens befordring og andre aktiviteter med tilknytning til ledsageordningen kan dækkes med et beløb på op til 663 kr. årligt. Beløbet ydes af kommunalbestyrelsen efter anmodning fra modtageren.
- Stk. 8. Der kan ikke ydes ledsagelse efter denne bestemmelse til personer, der har hjælperordning efter § 96.

- Stk. 9. Social- og indenrigsministeren kan i en bekendtgørelse fastsætte regler om betingelser for ledsageordningen.
- § 98 Kommunalbestyrelsen skal i fornødent omfang tilbyde hjælp i form af en særlig kontaktperson til personer, som er døvblinde.
- § 99 Kommunen sørger for tilbud om en støtte- og kontaktperson til personer med sindslidelser, til personer med et stof- eller alkoholmisbrug og til personer med særlige sociale problemer, som ikke har eller ikke kan opholde sig i egen bolig.
- § 100 Kommunalbestyrelsen skal yde dækning af nødvendige merudgifter ved den daglige livsførelse til personer mellem det fyldte 18. år og folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der efter § 15 a i lov om social pension har opsat udbetalingen af folkepensionen. Det er en betingelse, at merudgiften er en konsekvens af den nedsatte funktionsevne og ikke kan dækkes efter anden lovgivning eller andre bestemmelser i denne lov.
- Stk. 2. Udmålingen af tilskuddet sker på grundlag af de sandsynliggjorte merudgifter for den enkelte, f. eks merudgifter til individuel befordring, håndsørkninger og fritidsaktiviteter.
- Stk. 3. Tilskud til nødvendige merudgifter kan ydes, når de sandsynliggjorte merudgifter udgør mindst 6.408 kr. pr. år svarende til 534 kr. pr. måned. Tilskuddet udgør et standardbeløb på 1.000 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 534 kr.-1.500 kr. om måneden, og et standardbeløb på 2.000 kr. pr. måned, hvis de sandsynliggjorte merudgifter er i intervallet 1.501 kr.-2.500 kr. om måneden. Kan borgeren dokumentere merudgifter på over 2.500 kr. pr. måned, ydes tilskuddet med et beløb svarende til de faktiske merudgifter.
- Stk. 4. Social- og indenrigsministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om, hvilke udgifter der kan ydes hjælp til, og betingelserne herfor, herunder nærmere regler om personkredsen for merudgiftsydelsen.
- Stk. 5. Personer, der modtager pension efter § 14 i lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v., er ikke berettiget til ydelser efter denne bestemmelse, medmindre de tillige er bevilget kontant tilskud efter § 95 eller borgerstyret personlig assistance efter § 96.
- § 102 Kommunalbestyrelsen kan ud over tilbud efter § 85 give tilbud af behandlingsmæssig karakter til borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer. Tilbuddet gives, når dette er nødvendigt med henblik på at bevare eller forbedre borgerens fysiske, psykiske eller sociale funktioner, og når dette ikke kan opnås gennem de behandlingstilbud, der kan tilbydes efter anden lovgivning.
- § 103 Kommunalbestyrelsen skal tilbyde beskyttet beskæftigelse til personer under folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet, og som ikke kan benytte tilbud efter anden lovgivning.
- Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan tilbyde særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb til personer med særlige sociale problemer.
- § 104 Kommunalbestyrelsen skal tilbyde aktivitets- og samværstilbud til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige

- § 105 sociale problemer til opretholdelse eller forbedring af personlige færdigheder eller af livsvilkårene.
Kommunalbestyrelsen skal aflønne efter indsats under beskæftigelse efter §§ 103 og 104.
Stk. 2. Social- og indenrigsministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om løn m.v. efter stk. 1 og regler om støtte til befordringsudgifter i tilknytning til tilbud efter §§ 103 og 104.
- § 107 Kommunalbestyrelsen kan tilbyde midlertidigt ophold i boformer til personer, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for det.
Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold1) til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller for pleje, eller som i en periode har behov for særlig behandlingsmæssig støtte, og
2) til personer med nedsat psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer, der har behov for pleje eller behandling, og som på grund af disse vanskeligheder ikke kan klare sig uden støtte.
- § 108 Kommunalbestyrelsen skal tilbyde ophold i boformer, der er egnet til længerevarende ophold, til personer, som på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling, og som ikke kan få dækket disse behov på anden vis.
Stk. 2. Personer, som modtager tilbud efter stk. 1, og som ønsker at flytte til en anden kommune, har ret til et tilsvarende tilbud i en anden kommune. Det er en forudsætning, at den pågældende opfylder betingelserne for at blive optaget i både fraflytningskommunen og tilflytningskommunen.
Stk. 3. Retten til frit valg efter stk. 2 omfatter ret til, at ens ægtefælle, samlever eller registrerede partner fortsat kan indgå i husstanden. Hvis en person ønsker, at en ægtefælle, samlever eller registreret partner fortsat skal indgå i husstanden, skal det tilbud, der gives efter stk. 1, være egnet til to personer. Hvis den pågældende person med handicap eller sindslidelse, jf. stk. 2, dør, har den efterlevende person ret til at blive boende.
Stk. 4. Har en borger ophold i et tilbud efter stk. 1, kan kommunalbestyrelsen gøre en afgørelse om visitation til en særlig plads på psykiatrisk afdeling, jf. § 42 b, stk. 1, i lov om anvendelse af tvang i psykiatrien, betinget af, at borgeren samtykker i opsigelse af borgerens bolig i tilbuddet efter stk. 1.
Stk. 5. Social- og indenrigsministeren fastsætter i en bekendtgørelse nærmere regler om betingelserne for at få tilbud om boform efter stk. 2, og i hvilket omfang bestemmelsen i stk. 2 skal finde anvendelse for personer, der optages i et bestemt botilbud uden samtykke efter § 129 a.
Stk. 6. Social- og indenrigsministeren fastsætter i en bekendtgørelse nærmere regler om pligt for en region eller en eller flere kommuner til at modtage personer med bopæl på Færøerne og personer med bopæl i Grønland i boformer, der er omfattet af stk. 1.
Stk. 7. Social- og indenrigsministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om særlige sikkerhedsforanstaltninger i boformer, der er omfattet af stk. 1, og om pligt for en region eller en eller flere kommuner til at modtage personer i de boformer, der er omfattet af stk. 1, når disse personer1) efter retskendelse skal underkastes mentalundersøgelse,

2) i henhold til dom eller kendelse skal anbringes i en boform for personer med betydelig nedsat psykisk funktionsevne eller undergives tilsyn, herunder med mulighed for administrativ anbringelse, eller

3) som vilkår for tiltalefrafald eller prøveløsladelse skal anbringes i en boform for personer med betydelig nedsat psykisk funktionsevne eller undergives tilsyn, herunder med mulighed for administrativ anbringelse.

Primær lov	Lovtekst/underlagte standarder
------------	--------------------------------

Primær lov	Lovtekst/underlagte standarder
Lov om specialundervisning for voksne	

§ 1

Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at personer med fysiske eller psykiske handicap, der bor eller længerevarende opholder sig i kommunen, efter undervisningspligtens ophør kan få undervisning og specialpædagogisk bistand, der tager sigte på at afhjælpe eller begrænse virkningerne af disse handicap (kompenserende specialundervisning). I tilknytning hertil kan der etableres undervisning, som er tilrettelagt under hensyntagen til deltagernes handicap. Undervisningen kan indrettes i kostskoleform. Undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om placeringen af kommunalbestyrelsens undervisningsforpligtelse over for personer med fysiske eller psykiske handicap, der bor eller opholder sig i boformer efter §§ 107 og 108 i lov om social service.

Stk. 2. Regionsrådet kan tilrettelægge særlige ungdomsuddannelsesforløb.

Stk. 3. Det påhviler desuden regionsrådet at drive undervisningsinstitutioner for de i stk. 1 omfattede personer, som har tale-, høre- eller synsvanskeligheder, og som vedkommende kommunalbestyrelse har henvist til specialundervisning og specialpædagogisk bistand ved regionsrådets foranstaltning, jf. § 1 b.

Stk. 4. Regionsrådet kan efter overenskomst med private skoler, institutioner eller initiativtagere henvise de af stk. 3 omfattede personer til undervisning i private skoler eller institutioner m.v. Undervisningsministeren kan fastsætte regler herom.

Stk. 5. Regionsrådet kan efter aftale med kommunalbestyrelsen varetage kommunale driftsopgaver inden for denne lov, der har en naturlig tilknytning til regionens opgaver, og hvor regionen derfor har særlige kompetencer i forhold til opgavevaretagelsen.

Stk. 6. Undervisningsministeren fastsætter nærmere regler om undervisningens mål og indhold samt om afgrænsningen efter denne lov. Undervisningsministeren fastsætter endvidere nærmere regler om adgangen for kommuner, regioner og undervisningsinstitutioner m.v. til at indhente viden og bistand til kommunens udredning og specialrådgivning fra den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation.

Stk. 7. Kommunalbestyrelsen kan efter overenskomst med staten, private skoler, institutioner eller initiativtagere eller andre kommunalbestyrelser henvise personer til undervisning efter stk. 1 i statslige, private eller andre kommunale skoler eller institutioner. Undervisningsministeren kan fastsætte regler herom.

Bilag 2: Visitations- og sagsbehandlingspraksis

Visitation af indsatser efter Gladsaxe Kommunes Kvalitetsstandarder for voksne med særlige behov bevilges af:

- Ungeenheden (Social- og Beskæftigelsesafdelingen), når borgerne er mellem 18-30 år og ikke modtager førtidspension eller bor i længerevarende botilbud (eller botilbudslignende tilbud).
- Handicaprådgivningen (Psykiatri- og Handicapafdelingen), når borgerne er mellem 18-30 år der modtager førtidspension eller bor i længerevarende botilbud (eller botilbudslignende tilbud) samt borgere mellem 30-64 år.
- Visitationen (Sundheds- og Rehabiliteringsafdelingen), når borgerne er 65 år eller mere.

Ungeenheden og Handicaprådgivningen benytter Voksenudredningsmetoden (VUM), mens Visitationen benytter Fælles Sprog III (FSIII) til vurdering af borgerens funktionsevne. Voksenudredningsmetoden er beskrevet nærmere i bilag 4, og Fælles Sprog III er beskrevet nærmere i bilag 5.

Voksenudredningsmetoden (VUM) og Fælles Sprog III er baseret på den samme, fælles standard for klassificering af borgerens funktionsevne. Standarden er vedtaget af verdenssundhedsorganisationen WHO, og indeholder 5 funktionsniveauer:

- 0= Intet problem (intet, fraværende, ubetydeligt)
- 1= Let problem (en smule, lidt)
- 2= Moderat problem (middel, noget)
- 3= Svært problem (omfattende, meget)
- 4= Fuldstændigt problem (totalt, kan ikke)

Det er borgerens funktionsniveau, som afgør, om en indsats kan bevilges. Det funktionsniveau, som udløser en bevilling, er i hver enkelt standard både beskrevet ifølge Voksenudredningsmetoden og ifølge Fælles Sprog III.

Sagsforløb ved ansøgninger

Behandlingen af alle ansøgningssager sker ud fra samme sagsforløb.



Sagsåbning og henvendelse

Alle kan henvende sig til Ungeenheden, Handicaprådgivningen og Visitationen. Alle henvendelser bliver registreret elektronisk i kommunens fagsystem. Alle borgere vil få oplyst deres rettigheder og pligter, og vil blive orienteret om sagsforløbet.

Når en borger fylder 18 år, og overgår fra børne- og ungebestemmelserne til voksenbestemmelserne i serviceloven, sikrer samarbejdsprocedurerne mellem Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen en koordineret overgang fra ung til voksen.

Sagsoplysning

Sagsbehandlerens første møde med borgeren tilrettelægges sammen med borgeren et sted, hvor borgeren føler sig tryk. Borgeren har altid mulighed for at have en pårørende/bisidder med. Hvis

borgeren er indlagt på hospital, vil mødet foregå på hospitalet. På mødet oplyses sagen, dvs. sagsbehandler gennemgår med borgeren og evt. pårørende udredningen.

Kompleksiteten i nogle sager gør, at sagsbehandleren efterfølgende har behov for at indhente yderligere oplysninger. Følgende oplysninger kan være nødvendige at indhente for at sagen bliver tilstrækkeligt belyst: lægelige oplysninger, oplysninger om beskæftigelsestilbud, oplysninger om relevante bo- eller dagtilbud og/eller oplysninger fra andre (behandlingssted, psykologudtalelse m.m.)

Sagsvurdering og afgørelse

Når sagen er tilstrækkeligt belyst foretager sagsbehandleren en vurdering af sagen. I vurderingen af sagen forholder sagsbehandleren sig til borgerens funktionsnedsættelse, herunder om den er betydelig og/eller varig. Ved en betydelig forstås, at funktionsnedsættelsen har konsekvenser af indgribende karakter i borgerens daglige tilværelse og ved varig forstås, at der ikke inden for en overskuelig fremtid vil være udsigt til bedring af de helbredsmæssige forhold der medfører funktionsnedsættelsen.

Herefter træffes der afgørelse om en eller flere indsatser. Indsatser bevilges ud fra en rehabiliterende og habiliterende tilgang med henblik på, at borgeren når et eller flere mål. Det kan fx være udvikling eller vedligeholdelse af en bestemt færdighed. Der er desuden fokus på beskæftigelse og/eller fritidsaktiviteter, livskvalitet og generelle sundhedsfremmende aktiviteter.

Afgørelsen indeholder begrundelse for at borgeren er i målgruppen for indsatsen samt hvilket specifikt socialt tilbud, der skal levere indsatsen. Borgeren og eventuelle pårørende inddrages altid i valg af det sociale tilbud. Gladsaxe Kommune anvender kun tilbud, som er godkendt og registreret på tilbudsportalen.dk. Tilbudsportalen er en hjemmeside under Socialstyrelsen, der giver overblik over sociale tilbud i Danmark og hjælp til at matche borger og tilbud².

For at styrke den enkeltes netværk, tilbydes som udgangspunkt lokale løsninger, men valg af tilbud skal altid være fagligt begrundet og hensigtsmæssigt for borgeren. Det fremgår af den enkelte kvalitetsstandard, om der er frit valg af leverandør på den pågældende indsats.

Bestilling af indsats

I samarbejde med borgeren formulerer sagsbehandleren de tre vigtigste mål for borgeren med fokus på den ønskede og forventede effekt af indsatsen. Målene kan være udviklende eller vedligeholdende afhængig af borgerens behov.

- Udviklende mål har fokus på, at borgeren udvikler sit funktionsniveau og bliver i stand til at klare sig uden støtte til specifikke opgaver
Vedligeholdende mål har fokus på løbende at støtte borgeren. Vedligeholdende mål bruges typisk, når der ikke er udsigt til en forandring

² Jf. § 14 i Lov om Social Service:

Børne- og socialministeren samler og formidler oplysninger om kommunale, regionale og private tilbud omfattet af § 4 i lov om socialtilsyn og om kommunale, regionale og private tilbud efter denne lovs §§ 32, 36, 103, 104 i en landsdækkende oversigt (Tilbudsportalen).

Stk. 2

Kun tilbud, som er registreret i Tilbudsportalen kan indgå i kommunalbestyrelsens forsyning, jf. § 4, stk. 2.

Opfølgning

Sagsbehandleren følger løbende op på, om indsatsen/indsatserne fortsat opfylder sit formål, og er opmærksom på, om der er behov for andre former for støtte. Opfølgningen sker så vidt muligt i samarbejde med borgeren. Opfølgningen kan ske på møde eller telefonisk.

På baggrund af opfølgningen foretager sagsbehandlerne en ny vurdering af sagen og træffer en ny afgørelse.

Lovgivningens rammer for samarbejdet

Borgerens ret til at medvirke

Sagsbehandlingen foregår altid i et tæt samarbejde mellem borger og sagsbehandler. Alle borgere skal, jf. Retssikkerhedslovens § 4 have mulighed for at medvirke ved behandlingen af deres sag. Det er kommunens opgave at tilrettelægge behandlingen af sagerne på en sådan måde, at den enkelte borger kan udnytte denne mulighed. I forhold til samarbejdet med pårørende og netværk betyder det, at det til enhver tid er borgeren, der afgør, om og i så fald hvordan de pårørende skal inddrages.

Hvis borgeren oplever, at samarbejdet med sagsbehandleren ikke fungerer, er der mulighed for at skifte sagsbehandler. Der kan dog som udgangspunkt ikke skiftes sagsbehandler, hvis begrundelsen udelukkende er baseret på etnicitet, påklædning eller lignende.

Partsrepræsentation/bisidder

Borgeren kan vælge at lade sig repræsentere af andre (frit valg) i forhold til både afgørelsessager og ved den faktiske tilrettelæggelse af indsatsen. Borgeren bestemmer selv, om alle eller dele af borgerens interesser i sagen, skal varetages af partsrepræsentanten.

Fagpersoners tavshedspligt og fortrolige oplysninger

Tavshedspligten gælder ifølge straffelovens § 152 for "*den som virker eller har virket i offentlig tjeneste eller hverv*". Tavshedspligten omfatter jf. forvaltningslovens §27 oplysninger af særlig følsom karakter, i daglig tale personfølsomme fortrolige oplysninger. Når en oplysning er fortrolig, betyder det, at der gælder begrænsninger i adgangen til at videregive disse. Fortrolige oplysninger omfatter personlige og økonomiske forhold som fx helbred, indlæggelser, sociale problemer, strafbare forhold mv. Fortrolige oplysninger er også udskrift af notater, samarbejdsaftaler eller en mundtlig orientering om indholdet af disse.

I praksis betyder dette, at fagpersonale gerne må modtage informationer, uden det kommer i strid med tavshedspligten. Fagpersonalet kan også gå i dialog med pårørende om de pårørendes oplevelser af situationen og de problemer, som de pårørende selv oplever. De kan ligeledes, uden at overtræde tavshedspligten, informere pårørende om generelle forhold, som ikke er af følsom karakter. Tavshedspligten er ikke en hindring for at lytte til de pårørende, men lovgivningen bestemmer, hvad der kan tales om.

Borgeren skal give samtykke

Fortrolige oplysninger kan kun udleveres eller omtales fra fagpersonen til pårørende såfremt der er givet samtykke fra den enkelte borger. Et samtykke skal være meget konkret og det skal fremgå, hvad der gives samtykke til, under hvilke omstændigheder oplysninger må videregives, og hvem, der eventuelt må modtage hvilke oplysninger. Endelig skal det fremgå, hvor lang tid et sådant samtykke eventuelt skal være gældende.

Værge

Nogle borgere kan på grund af deres funktionsnedsættelse ikke selv træffe beslutninger om økonomi og/eller om personlige forhold og kan derfor have behov for en værge. Pårørende kan varetage værgemål, hvis det godkendes af Familieretshuset. Værgen varetager borgerens interesser i forhold til det værgemål, som er beskikket.

Dokumentationspligt

Gladsaxe Kommune er forpligtet til at dokumentere og journalisere henvendelser fra borgere og pårørende i enten kommunens elektroniske fagsystem eller elektroniske dokumenthåndteringssystem.

Bilag 3: Tidsfrister

Sagsbehandlingstider ved ny-henvendelser

For alle ny-ansøgninger er der fastsat tidsfrister – se nedenstående skema.

Sagsbehandlingen foregår i tæt samarbejde med borgeren og eventuelle pårørende. I de situationer, hvor sagsbehandlingen trækker ud, vil borgeren altid blive orienteret om årsagen hertil. Forsinkelser kan skyldes, at kommunen mangler oplysninger i forbindelse med ansøgningen.

Tidsfristerne er de maksimale sagsbehandlingstider, såfremt alle oplysninger er til stede og afhænger af den individuelle sag. Frister gælder fra modtagelse af ansøgning til afgørelsen er truffet, men ikke nødvendigvis effektueret.

I situationer hvor der akut opstår behov for hjælp, træffes der altid afgørelse med det samme.

Sagsbehandlingstid ved ny ansøgninger	Ansøgning om	Bemærkninger
Senest ved næstkommende hverdag	<ul style="list-style-type: none">• Opsøgende støtte- og kontaktperson (Servicelovens § 99)	Der reageres på dagen eller senest ved næstkommende hverdag.
10 arbejdsdage	<ul style="list-style-type: none">• Specialundervisning for voksne til at opnå strategier og metoder, der giver borger redskaber til at kompensere for sit handicap (Lov om specialundervisning for voksne)	Fristen vedrører den tid, der maksimalt må gå, til der skal være truffet en afgørelse. Der kan således være ventetid før et specialundervisningsforløb starter op.
30 arbejdsdage	<ul style="list-style-type: none">• Opretholdt anbringelse (Servicelovens § 76 A)• Aflastning for pårørende til hjemmeboende borgere med handicap (Servicelovens § 84)• Socialpædagogisk vejledning og støtte (Servicelovens § 85)• Ledsageordning (servicelovens § 97)• Kontaktperson for døvblinde (servicelovens § 98)• Beskyttet beskæftigelse for borgere, der ikke kan opnå beskæftigelse på ordinære vilkår (servicelovens § 103)	

	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivitets- og samværstilbud, der støtter borgeren i at indgå i sociale sammenhænge (servicelovens § 104) 	
30 arbejdsdage	<ul style="list-style-type: none"> • Brugerstyret personlig assistance, BPA (servicelovens § 96) • Støtte til nødvendige merudgifter til voksne (servicelovens § 100) • Tilskud til specialiseret behandling (servicelovens § 102) 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Midlertidige botilbud til voksne (servicelovens § 107) 	Afgørelsen kan indebære, at borgeren kommer på venteliste. Fristen vedrører den tid, der maksimalt må gå, til der skal være truffet en afgørelse og ikke indtil borger flytter ind i selve botilbuddet.
	<ul style="list-style-type: none"> • Længerevarende botilbud til voksne (servicelovens § 108) 	Afgørelsen kan indebære, at borgeren kommer på venteliste. Fristen vedrører den tid, der maksimalt må gå, til der skal være truffet en afgørelse og ikke indtil borger flytter ind i selve botilbuddet.

Tidsfrister for opfølgning og tilsyn

Gladsaxe Kommune skal ifølge Servicelovens § 148 føre individuelt tilsyn med borgeren og de tilbud, borgeren er visiteret til³. Desuden skal Gladsaxe Kommune løbende følge op på, om indsatsen fortsat opfylder sit formål, og være opmærksom på, om der er behov for andre former for støtte. Opfølgningen sker så vidt muligt i samarbejde med borgeren

Helt nye indsatser følges op efter tre måneder for at følge op på, at der er tale om den korrekte indsats og om de bestilte mål også er de relevante at arbejde med. Opfølgningen kan enten foregå telefonisk eller på et møde.

³ Jf. § 148, stk. 2 i Lov om Social Service:

Kommunalbestyrelsen i den kommune, der har pligt til at yde hjælp efter denne lov, jf. §§ 9-9b i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, skal løbende følge de enkelte sager for at sikre, at hjælpen fortsat opfylder sit formål. Kommunalbestyrelsen skal herunder være opmærksom på, om der er behov for at yde andre former for hjælp. Opfølgningen skal ske ud fra modtagerens forudsætninger og så vidt muligt i samarbejde med denne.

Hvor ofte der foretages opfølgning og individuelt tilsyn fremgår af nedenstående tabel.

Indsats	Tidsfrist
Aflastning (§ 84) Socialpædagogisk støtte (§ 85)	<p>Der foretages opfølgning minimum en gang om året. Der skelnes mellem udviklende og vedligeholdende mål afhængig af borgerens behov.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Udviklende mål</i> har fokus på, at borgeren udvikler en færdighed og bliver i stand til at klare sig uden støtte til den specifikke opgave. Markeret i bestillingen med (U). Der foretages opfølgning på udviklende mål minimum hver 6. måned. • <i>Vedligeholdende mål</i> har fokus på løbende at støtte borgeren. Vedligeholdende mål bruges typisk, når der ikke er udsigt til en forandring. Markeret i bestillingen med (V). Der foretages opfølgning på vedligeholdende mål minimum hvert andet år.
Ledsageordning (§ 97)	Der foretages opfølgning minimum en gang hvert andet år.
Døv-blinde kontaktperson (§ 98)	Der foretages opfølgning minimum en gang hvert andet år.
Støtte-kontaktperson (§ 99) Dækning af merudgifter for voksne (§ 100)	Der foretages opfølgning senest efter 3 måneder. Der foretages opfølgning minimum en gang om året.
Tilskud til behandling (§ 102)	Der foretages opfølgning når behandlingen er afsluttet, eller løbende under behandlingen.
Beskyttet beskæftigelse (§ 103)	Der foretages opfølgning minimum en gang hvert andet år.
Aktivitets- og samværstilbud (§ 104)	Der foretages opfølgning minimum en gang hvert andet år.
Befordring (§ 105)	Der foretages opfølgning samtidig med den § 103 og § 104 indsats, der køres til/fra.
Midlertidige botilbud (§ 107)	Der foretages opfølgning minimum hvert halve år.
Længerevarende botilbud (§ 108)	Der foretages opfølgning minimum hvert andet år.
Specialundervisning	Der foretages løbende vurdering, og senest halvvejs i undervisningsforløbet vurderes det, om borgeren profiterer af tilbuddet. Opfølgningen afsluttes med en rapport, som konkluderer hvorvidt formålet med undervisningen er opfyldt.

Bilag 4: Voksenudredningsmetoden (VUM)

Grundlaget for visitation til indsatser for voksne med særlige behov er voksenudredningsmetoden. Metoden anvendes til sagsbehandling og udredning af borgere med særlige behov.

Formålet med metoden er, at understøtte en målrettet og lovgyldig sagsbehandling på området. For at sikre lovgyldighed i sagsbehandlingen bygger metoden på systematiske arbejdsgange fra borgerens henvendelse (sagsåbning), oplysning af sagen (udredning) til opfølgning på den iværksatte indsats (sagsopfølgning).

Sagsbehandleren får, med voksenudredningsmetoden et redskab til, en struktureret viden om borgerens problemer, ressourcer og ønsker og skaber dermed grundlag for, at træffe en afgørelse.

Udredning indeholder 11 temaer og fem funktionsniveauer.

De 11 temaer er:

1. Fysisk funktionsnedsættelse
2. Psykisk funktionsnedsættelse
3. Socialt problem
4. Praktiske opgaver i hjemmet
5. Samfundsliv
6. Socialt liv
7. Sundhed
8. Kommunikation
9. Mobilitet
10. Egenomsorg
11. Omgivelser



De fem funktionsniveauer er:

0 = Intet problem

1 = Let problem (en smule)

2 = Moderat problem (middel, noget)

3 = Svært problem (omfattende, meget)

4 = Fuldstændigt problem (totalt, kan ikke)

I temaerne vurderes graden af funktionsnedsættelse, og vedkommende får en score fra 0-4; funktionsniveauet.

Borgerens funktionsniveau vurderes forskelligt alt efter hvilke temaer, der arbejdes med. For temaerne "psykisk funktionsnedsættelse", "fysisk funktionsnedsættelse" og "socialt problem" vurderes de objektive forhold/kriterier omkring borgerens funktionsniveau. En borger som fx er fysisk handivappet, men kompenseret med hjælpemidler vurderes *uden* effekten af disse hjælpemidler.

For temaerne "praktiske opgaver i hjemmet", "samfundsliv", "socialt liv", "sundhed", "kommunikation", "mobilitet" og "egenomsorg" beskrives hvorledes borgerens funktionsnedsættelse påvirker de forskellige temaer. Funktionsniveauet angives *inklusiv* de hjælpemidler borgeren råder over i forvejen. Hvis en borger som eksempel har en hørenedsættelse, men er kompenseret med høreapparat og ved at anvende dette høreapparat, ikke er begrænset i sin kommunikation med omverdenen, indgår dette i vurderingen.

Temaet "omgivelser" beskriver hvorvidt der er faktorer i borgerens omgivelser, som påvirker borgernes mulighed for at deltage aktivt i samfundet. Der angives ikke funktionsniveau for temaet.

På baggrund af udredningen foretager sagsbehandleren en samlet funktionsvurdering af borgerens behov for støtte. Den samlede funktionsvurdering angives ud fra fem niveauer:

A = Intet problem

B = Let problem

C = Moderat problem

D = Stort problem

E = Fuldstændigt problem

Den samlede funktionsvurdering er altså udtryk for sagsbehandlerens faglige vurdering af borgerens samlede behov for støtte. Men vurdering er *ikke* udtryk for et gennemsnit af funktionsniveauerne i de belyste temaer. Der kan således være sager, hvor borgeren har en lav score på hvert af de afdækkede temaer i udredningen, men får en høj score på den samlede funktionsvurdering på grund af kompleksiteten for problemstillingerne samlet set.

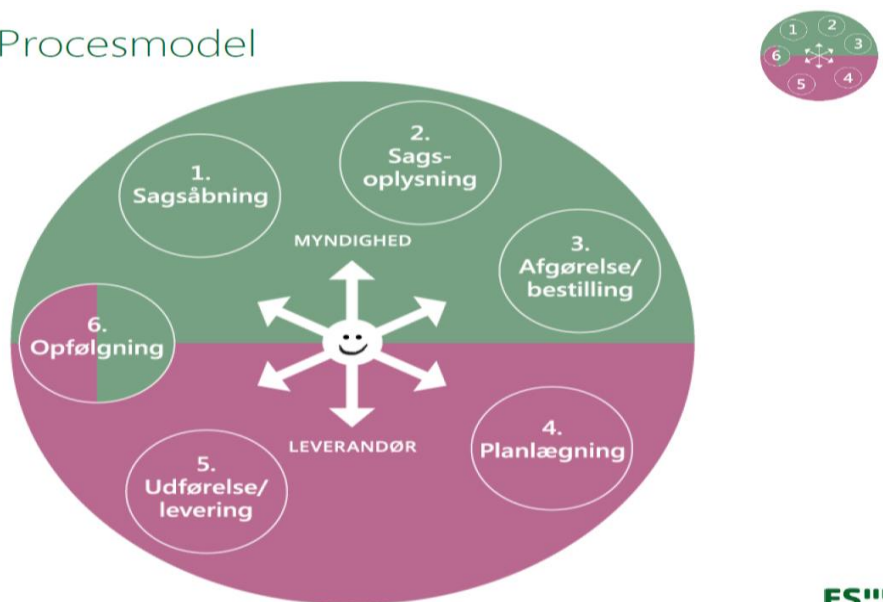
Det er sagsbehandlerens ansvar at oplyse sagen tilstrækkeligt til, at der kan træffes en afgørelse. Sagsbehandleren skal være opmærksom på ikke at overoplyse sagen. Oplysningerne i sagen skal være relevante for den givne ansøgning og skal kun omfatte de informationer, der er nødvendige for at opnå formålet med udredningen.

Bilag 5: Fælles Sprog III (FSIII)

Landets kommuner anvender– Fælles Sprog 3 (FSIII) – til dokumentation på plejeområdet (hjemmehjælp efter SEL §§ 83 og 83a, vedligeholdende træning efter SEL § 86. stk.1 og 2 samt hjemmesygepleje efter SUL § 138).

Metoden involverer både myndighed og leverandør, og er bygget op om en procesmodel, der illustrerer et borgerforløb fra en sagsåbning til opfølgning (se figur 1).

FSIII Procesmodel



FSIII

Figur 1

FSIII- metoden, inkluderer den dokumentation, leverandører af hjemmehjælp, træning efter serviceloven og hjemmesygepleje leverer.

Målene med FSIII er:

- Forbedret indsats på sundhedsområdet
- Forbedret sammenhæng på tværs af sektorer
- Øget borgertilfredshed
- Grundlag for prioritering og styring
- Øget effektivitet og lønsomhed
- Fleksibel arbejdstilrettelæggelse

FSIII er bygget op af klassificeret og struktureret data. Dermed bliver:

- Dokumentation, kommunikation og udveksling af data lettere
- Kvaliteten af data mere valid – bedre og mere ensartet
- Data delt af myndighed og leverandør
- Data lettere at genfinde til genbrug og opdatering
- Den dokumenterede data lettere at bruge til effektmålinger, kvalitetsudvikling og styring og ledelsesmæssig information.

Omdrejningspunktet i FSIII metoden er de tilstande, borgeren udredes for i sagsåbningen. Der arbejdes med 30 funktionsevnetilstande (figur 2) og 44 helbredstilstande (figur 3). Indsatser på

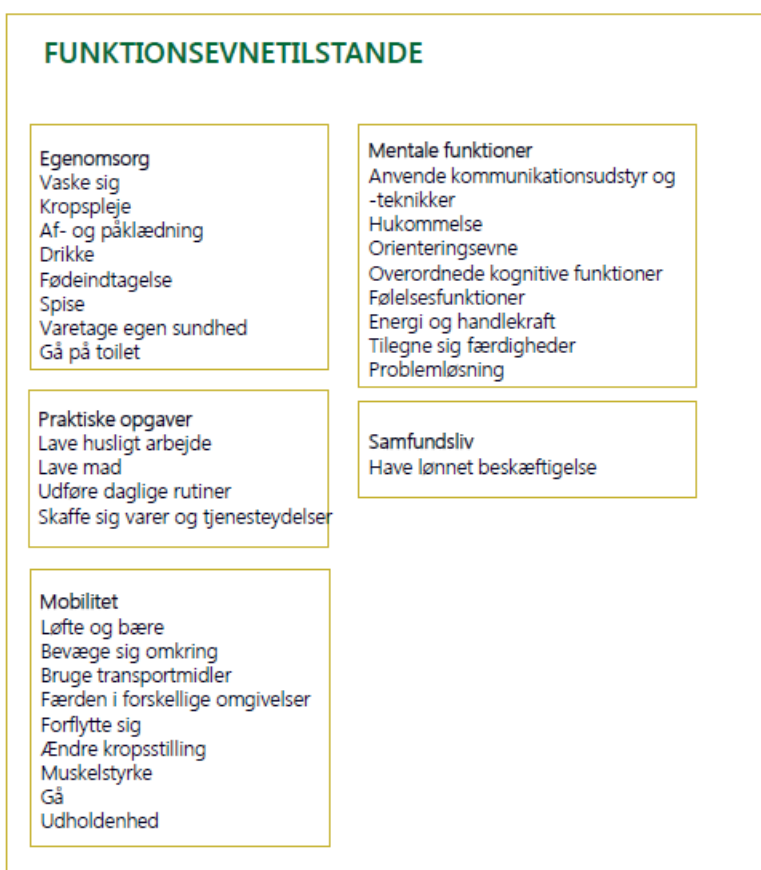
servicelovsområdet bevilges ud fra funktionsevnetilstandene, mens sundhedslovsindsatser bevilges ud fra helbredstilstandene. Kommunernes Landsforening (KL) har udarbejdet indsatskataloger for både servicelovsområdet og sundhedslovsområdet for landets kommuner.

Myndigheden skal i sin udredning af borgeren også sætte forventede tilstande op for borgeren. Graden af begrænsning for en given funktionsevnetilstand kvantificeres på en skala fra 0 til 4 (figur 4). Forventes en borger eksempelvis at kunne flytte sig fra en funktionsevnebegrænsning på 2 til en forventet tilstand på 1 eller 0, er det også et udtryk for graden af rehabiliteringspotentiale og dermed, om en indsats skal leveres som en rehabiliterende indsats efter § 83a.

Inddragelse af borgeren sikres ved, at borgerens egen vurdering af sin udførelse af funktionerne (- a) udfører selv, b) udfører dele af, c) udfører ikke selv, d) ikke relevant) skal dokumenteres, tillige med borgerens oplevelse af, om det er en begrænsning eller ej samt dokumentation af de ønsker og mål for hjælpen, som borgeren giver udtryk for.

De bevilgede indsatser skal leveres med henblik på at nå borgerens forventede tilstand. Der skal løbende følges op på indsatserne for at vurdere, om borgeren når sine forventede tilstande med den igangsatte hjælp.

Funktionsevnetilstande er inddelt i fem områder:








Figur 2

Helbredstilstande er inddelt i de 12 sygeplejefaglige problemområder:



Figur 3

0	1	2	3	4
				
Ingen/ubetydelige begrænsninger	Lette begrænsninger	Moderate begrænsninger	Svære begrænsninger	Totale begrænsninger
Borgeren er selvstændig og har ikke behov for person-assistance for at udføre aktiviteten.	Borgeren er den aktive part og kan med let person-assistance udføre aktiviteten.	Borgeren er den aktive part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten.	Borgeren deltager og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten.	Borgeren er ude af stand til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig personassistance for at udføre aktiviteten.

Figur 4

Bilag 6: Kørsel

Borgere, der er i målgrupperne for kørsel jf. kvalitetsstandarderne, kan tildeles befordring ved kontakt til de relevante enheder, som beskrevet i skemaet nedenfor.

Skema over kørselsordninger

Lovgivning	Kørselsopgave	Hvor behandles ansøgningen	Leverandør	Egenbetaling	Beskrevet i kvalitetsstandard
Sundhedslovens §§170 og 172	Praktiserende læge / speciallæge	Borgerservice	Harbirk/ Taxinord	Nej	Ja
	Genoptræning efter sundhedslovens §140	Kildegården Genoptræning	Harbirk/ Taxinord	Nej	Ja
	Undersøgelse og behandling på hospitaler	Hospitalsafdeling i Regionen	Movia Flextrafik / Falck	Nej	Nej
	Tværkommunalt kræfttilbud	Kildegården Genoptræning	Harbirk/ Taxinord	Nej	Ja
Servicelovens §105	Kørsel til aktivitets- og samværstilbud for voksne med særlige behov 65+	Visitationen	Movia/Handicap- befordring/ Taxinord	Ja	Ja
	Befordring af borgere, der er visiteret til §104-tilbud	Handicaprådgivning en	Movia/Handicap- befordring/ Taxinord	Nej	Ja
	Beskyttet beskæftigelse	Handicaprådgivning en	Movia/HB/ Taxinord	Ja	Ja
Servicelovens §117	Klubber og fritidsundervisning	Visitationen	Harbirk	Ja	Ja
	Rollatorhold (Senioridræt)	Visitationen	Harbirk	Ja	Ja
	Træning efter servicelovens §86	Kildegården Genoptræning	Harbirk/ Taxinord	Ja	Ja
	Vederlagsfri fysioterapi	Visitationen	Harbirk/ Taxinord	Ja	Ja
	<u>Forebyggende fysisk træning</u>	Kildegården Genoptræning	Harbirk /Taxinord	Ja	Ja
	<u>Behandling uden henvisning:</u> Tandlæge Kiropraktor <u>Behandling med henvisning:</u> Fysioterapi Psykolog Fodterapeut	Visitationen	Harbirk/ Taxinord	Nej	Ja
	Kørsel til/fra arbejdsplads (maks. 20 km hver vej)	Visitationen	Taxinord	Ja	Ja
Lov om trafikelskaber	Movia Flex-handicap	Visitationen	Movia	Ja	Nej
	Movia Flextur	Uvisiteret tilbud Borger bestiller selv	Movia	Ja	Nej
Lov om specialundervisning for voksne	Udredning på kommunikationscenter	Visitationen	Movia	Nej	Ja
	Undervisning på kommunikationscenter	Visitationen	Movia	Nej	Ja