

Vejledning til oprettelse af byggesøgning i Byg og Miljø

Når du skal søge om byggetilladelse til byggeri, skal dette ske gennem den landsdækkende søgningsportal Byg og Miljø.

Oprettelse af søgning

Som ejer af en ejendom, kan du selv søge om tilladelse eller du kan få en rådgiver til at søge på dine vegne.

Den der opretter sagen i Byg og Miljø, er den der er projektejer på projektet.

Hvis du er ejer af ejendommen og ikke selv opretter projektet, så skal du være opmærksom på, at så kan du ikke selv tilgå projektet medmindre din rådgiver giver dig denne rettighed. Det kan derfor være en god idé selv at oprette projektet i Byg og Miljø, og så give din rådgiver rettighed til at se projektet og indsende søgning på dine vegne, se vejledning om tilknytning af personer i Byg og Miljø.

Valg af søgningstype

Når du skal vælge søgningstype, kan du skrive et ord i søge feltet, og så kommer der forslag til søgningstype frem.

Hvad skal du lave i dit projekt?

Søg efter søgningstyper til dit projekt

Tilføj søgningstyper nedenfor

Hvis du ønsker at opføre en tilbygning til dit enfamiliehus, kan du skrive tilbygning og så trykke på tilføj.

Fritliggende enfamiliehuse, rækkehuse, dobbelthuse og sommerhuse

Ny- og tilbygning af bygninger med opholdsrum samt ombygning, der udvider boligarealet.

Ny- og tilbygning af garage, carport og skur under samme tagkonstruktion som boligen.

F.eks. udestue, altan, kvist, anneks, pavillon, inddragelse af garage til beboelse, nybygning og tilbygning.

[Læs om dit byggeri kræver byggetilladelse.](#)

Tilføj

Udfyldelse af ansøgning

Når du har valgt din ansøgningstype, skal du udfylde alle punkter, under "Som del af ansøgningen", når punkterne er udfyldt, kan du indsende til kommunen.

Ansøgninger

Forhold på projektstedet

✓ Som del af ansøgningen

> Fritliggende enfamiliehuse, rækkehuse, dobbelthuse og sommerhuse

> Før arbejdet igangsættes

> Når arbejdet udføres

> Efter endt arbejde

Ved udfyldelse af punkterne, skal du være opmærksom på, at:

- Det du udfylder gemmes automatisk, så du kan godt gå væk fra siden og springe mellem punkterne, uden at dit arbejde går tabt.
- Du kan altid gå hen under hjælp, her kan du finde hjælp til hvad en situationsplan er, hvordan man finder den rigtige brandklasse og begrundelser for valg af brandklasse m.m.

Byg og Miljø

Forside Start nyt projekt Mine projekter **Hjælp**

Hjælp til Byg og Miljø

Få hjælp inden du ansøger

Hvordan bruger jeg Byg og Miljø?

Behøver jeg at ansøge?

Byggeri og nedrivning

Miljøsager for virksomheder

Miljøsager for private

Hjælp til Byg og Miljø

Her kan du finde svar på de mest almindelige spørgsmål i Byg og Miljø.

Du skal bruge Byg og Miljø til at søge om tilladelse når der skal bygges nyt, bygges til, bygges om, eller når du skal søge om visse miljøtilladelser.

Du bliver guidet igennem processen, så du får samlet og indsendt al dokumentation. Det er ofte en rigtig god ide at [få hjælp af en rådgiver](#) for at være sikker på at du får indsendt korrekt dokumentation.

- Hvis nogle punkter ikke er relevant for din ansøgning, så sæt hak i "ikke relevant" og begrund hvorfor.

- Du kan se, hvad der gælder for din ejendom, under "Projektoverblik" og "Forhold på projektstedet". Her er link til lokalplaner, kommuneplan og oplysninger om andre forhold på grunden.

- Det kan være nødvendigt at hyre en rådgiver, hvis du ikke selv kan udfylde ansøgningen.
- Der kan være forhold på din ejendom, som du skal indsende oplysninger om, selv om at Byg og Miljø ikke beder om dette. Det kan være oplysninger om hvor regnvandet fra dit tag ledes hen (da alt ikke må ledes til kloakken) eller at byggelinjen mod vej er overholdt.
 - Du kan læse mere om regnvand https://www.gladsaxe.dk/kommunen/borger/byg_og_bolig/din_bolig/regnvand_paa_din_grund
 - De fleste veje i kommunen, har en byggelinje mod vej, som ikke må overskrides af byggeri. Du kan se om der er en byggelinje på din ejendom, ved at kigge i lokalplanen for ejendommen.

Indsendelse af ansøgning

Når alle punkter er udfyldt. Indsender du ansøgningen, ved at gå under punktet "Indsend" i højre side og herefter trykke på den blå indsend knap.

Når kommunen har modtaget ansøgningen, gennemgår vi denne, og hvis der mangler materiale for, at vi kan behandle sagen, vil du få besked om dette. For indsendelse af supplerende materiale, se vejledning om dette.