

- Brugerråd, pårørendebestyrelser og borgerforeninger, der er tilknyttet en offentlig institution, medmindre aktivitetens formål kommer andre til gavn end institutionens egne brugere, eller aktiviteten er indgået som et samarbejde med en frivillig social forening
- Landsdækkende foreninger, med mindre de er aktive og/eller har en lokal afdeling i Gladsaxe Kommune.

Revision og evaluering

Når aktiviteten er afsluttet eller senest i maj året efter, at foreningen har modtaget støtte, skal der indsendes regnskab for anvendelse af midlerne. Ved tilskud over kr. 20.000 skal en af foreningen udpeget revisor godkende regnskabet. Ved tilskud over kr. 70.000 skal en autoriseret revisor godkende regnskabet.

Regnskabet skal indeholde oversigt over

- Indtægter fra Gladsaxe Kommune
- Udgifter
- Udspecificering af forbrug.

Der skal også indsendes en evaluering af aktiviteterne, som tilskuddet er anvendt til. Der skal anvendes et evalueringsskema, som er tilgængeligt på gladsaxe.dk/paragraf18, og Gladsaxe Kommune vurderer løbende disse for at få et indtryk af effekten af den økonomiske støtte.

Evalueringerne giver Gladsaxe Kommune mulighed for at få et indblik i de enkelte foreningers arbejde og udfordringer samt at følge udviklingen inden for det frivillige, sociale arbejde lokalt.

Uforbrugte midler skal ved årets udgang tilbagebetales til Gladsaxe Kommune, eller der skal ansøges om tilladelse til at overføre midlerne til næste regnskabsår. Underskud kan som udgangspunkt ikke overføres til næste år, men må dækkes af foreningen selv, medmindre der gives særlig dispensation.

Akutupulje

Der er mulighed for at søge opstartsstøtte til nye foreninger eller grupper samt støtte til akut opståede initiativer. Ved ansøgninger gælder de samme kriterier som for § 18-puljen.

Der kan søges et starttilskud på max. kr. 5.000. Der skal ikke anvendes ansøgningsskema. Ansøgninger stiles til De Frivilliges Hus, frivilligkoordinatoren, og godkendes af Social- og Sundhedsforvaltningen.

Akutupuljen har ingen ansøgningsfrist, men kan søges løbende hele året. Der skal i lighed med resten af puljen indsendes både et regnskab og et evalueringsskema, når aktiviteten er afsluttet, eller senest i udgangen af maj måned de efterfølgende år.



GLADSAXE

Økonomisk støtte til frivilligt socialt arbejde (§18)

Revideret i marts 2020

Layout: Jette Kikingsholm • Tryk: Gladsaxe Kommune • Trykt på miljømærket papir • 2. udgave • Web • November 2020



Yderligere information og hjælp

De Frivilliges Hus
Taxvej 15, 2880 Bagsværd
Telefon: 39 57 58 44
Mail: defrivilligeshus@gladsaxe.dk



Se mere på gladsaxe.dk/paragraf18



Gladsaxe Kommune støtter et aktivt, engageret og ansvarligt lokalsamfund og yder økonomisk støtte til organisationer, foreninger, selvhjælps- og netværksgrupper samt individer inden for det frivillige sociale område

Støtten ydes gennem § 18-puljen, som administreres af Social- og Sundhedsforvaltningen.

§ 18-puljemidlerne gives til den del af det frivillige sociale arbejde, hvor den frivillige indsats er den afgørende.

Det vil sige, at den frivillige sociale indsats skal være kernen i projektet, og tilskuddet skal fungere som en støtte til den specifikke frivillige indsats.

Frivilligt socialt arbejde er frivilligt arbejde, der laves inden for det sociale- og sundhedsmæssige område.

Det frivillige arbejde er ulønnet. Aktiviteten skal være til gavn for andre end én selv og ens familie.

Gennem § 18-puljen kan både ansøges om tilskud til igangsættelse af nye aktiviteter og tiltag og om tilskud til fortsættelse af igangværende aktiviteter. Puljen uddeles med sigte på at sikre en god balance mellem stabilitet i udbuddet af eksisterende foreninger og tilbud og støtte til et levende lokalmiljø med kontinuerlig udvikling og nye tilbud.

Ved behandling af ansøgninger lægges vægt på ansøgninger, der understøtter Gladsaxes Kommunes Medborgerskabsstrategi.

Frist for ansøgning

Der er ansøgningsfrist én gang om året 1. oktober. Indkomne ansøgninger behandles på Psykiatri- og Handicapudvalgets møde i november, og alle ansøgere kan forvente svar på deres ansøgning i starten af december.

Ansøgningen

Gladsaxe Kommunes ansøgningsskema SKAL anvendes. Udfyld skemaet på gladsaxe.dk/paragraf18. Skemaet kan også fås ved henvendelse til:

De Frivilliges Hus
Taxvej 15, 2880 Bagsværd
Telefon: 44 98 35 19
Mail: defrivilligeshus@gladsaxe.dk

Ansøgningsskemaet er tilgængeligt to måneder før ansøgningsfristen. Ansøgere, der ikke anvender ansøgningsskemaet, kommer ikke i betragtning. Ansøgninger, der modtages efter ansøgningsfristens udløb, kommer ikke i betragtning.

Målgrupper for frivilligt socialt arbejde i Gladsaxe Kommune

Målgruppen er overordnet set udsatte borgere i Gladsaxe, herunder:

- 1 Patient- og handicapforeninger
- 2 Misbrugere
- 3 Udsatte børn og unge
- 4 Borgere med etnisk minoritetsbaggrund
- 5 Humanitære foreninger og menighedspleje
- 6 Netværks- og selvhjælpsgrupper
- 7 Pårørende til borgere i målgruppe 1 til 4.

I udgangspunktet kan alle foreninger og grupper, hvis målgruppe ligger inden for det frivillige sociale område, komme i betragtning til § 18-støtte. Det er i høj grad målgruppen for aktiviteten, der er med til at afgøre, om den ligger inden for det frivillige sociale område. En idrætsforening kan f.eks. således godt betragtes som en frivillig social forening, hvis det primære formål med aktiviteten er målrettet en af de ovennævnte grupper.

Kriterier for ansøgning om §-18-puljemidler til frivilligt socialt arbejde

Tre centrale betingelser, der alle skal opfyldes for at opnå økonomisk tilskud:

- At aktiviteterne, der søges støtte til, er baseret på frivillig arbejdskraft, og den økonomiske støtte søges til at fremme og understøtte den frivillige indsats til fordel for borgere i Gladsaxe Kommune
- At foreningen, gruppen eller aktiviteten er lokalt forankret i Gladsaxe Kommune. En ansøgning anses som lokalt forankret hvis:
 - Foreningen har hjemme i Gladsaxe Kommune, eller
 - Aktiviteten fysisk foregår i Gladsaxe Kommune, eller
 - Det kan sandsynliggøres, at aktiviteten er målrettet mod Gladsaxeborgere, f.eks. gennem lokale oplysningsaktiviteter.
- At målgruppen for aktiviteterne ligger inden for den definerede målgruppe for det frivillige sociale arbejde i Gladsaxe Kommune.

Desuden lægges der ved behandling af ansøgningerne vægt på:

- At aktiviteten understøtter Gladsaxe Kommunes Medborgerskabsstrategi
- At aktivitetens formål er at engagere Gladsaxe Kommunes borgere og skabe gode sociale netværk for udsatte borgere
- At aktiviteten har til hensigt at komme et betydeligt antal Gladsaxeborgere til gode, eller at aktiviteten udfylder et behov for en mindre gruppe borgere, der ellers ikke tilgodeses med andre tilbud.

Hvad ydes der støtte til

- Udviklingsprojekter, der f.eks. etablerer nye samarbejdsrelationer mellem forskellige typer af foreninger eller mellem foreninger og lokale arbejdspladser eller virksomheder, involverer nye grupper af borgere som frivillige, eller på anden måde udfordrer de traditionelle rammer for det frivillige sociale arbejde
- Aktiviteter med fokus på rekruttering, kvalificering, supervision og fastholdelse af frivillige inklusive kurser, sociale arrangementer og honorarer
- Konkrete aktiviteter for brugere udført af frivillige
- Løbende driftstilskud inklusive transport.

Der ydes IKKE tilskud til

- Lønmidler til løbende foreningsdrift og administration eller til brugerrettede aktiviteter og ydelser
- Huslejetilskud fx lokaleleje
- Organisationer/klubber, som modtager tilskud i henhold til Servicelovens § 79